

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU

z dnia grudnia 2020r.

**w sprawie zatwierdzenia planów pracy Rady Miejskiej w Surażu
i stałych Komisji Rady**

Na podstawie art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 20120r. poz. 713, poz. 1378) oraz § 61 ust.1 załącznika do Uchwały Nr XXXI/151/13 Rady Miejskiej w Surażu z dnia 29 sierpnia 2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Suraż (Dz.Urz.Woj.Podlaskiego z 2013r. poz.3331), zmieniony uchwałą Nr XLIII/235/18 Rady Miejskiej w Surażu z dnia 19 października 2018 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Suraż (Dz.Urz. Woj.Podlaskiego z 2018r. poz.4353) uchwała się, co następuje:

§1. Zatwierdza się:

- 1) Plan pracy na 2021r. Rady Miejskiej w Surażu, stanowiący załącznik Nr 1.
- 2) Plan pracy na 2021r. stałych Komisji Rady Miejskiej w Surażu, stanowiący załącznik Nr 2, 3, 4.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Hanna Nikuljuk
BE-392

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Surażu
z dnia grudnia 2020r.

PLAN PRACY RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU NA 2021 ROK

Termin	Tematyka	Uwagi
I kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż za 2020r. 2. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraż za rok 2020. 3. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surażu za 2020r. 4. Sprawozdanie z działalności Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Surażu za 2020r. 5. Stanowisko Rady Miejskiej w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego na 2022r. 6. Informacja Burmistrza z realizacji uchwał podjętych w 2020r. przez Radę Miejską w Surażu. 7. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej, Komisji ds. Gospodarki i Budżetu i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2020r. 8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2021 - planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż. 9. Powzięcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Suraż na rok 2021” 	
II kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2020r. 2. Rozpatrzenie raportu o stanie gminy 3. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Suraża. 4. Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy Gminy Suraż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2020. 5. Przedłożenie informacji dotyczącej corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, zgodnie z art.3 ust.2 pkt.10 ustawy z dnia 13 września 1996r. o 	

	utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. z 2020r. poz. 1439/	
III kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ocena przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2021/2022 2. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2021r. 3. Sprawozdanie Komendanta Policji o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Suraż. 	
IV kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2022r. 2. Uchwalenie planu pracy Rady Miejskiej w Surażu na 2022r. 3. Podjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2022r. (podatek rolny, leśny, od nieruchomości, od środków transportowych) 4. Informacja Burmistrza Suraża i Przewodniczącego Rady Miejskiej w Surażu o złożonych oświadczeniach majątkowych 5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraż na 2022r. 6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów za rok szkolny 2020/2021. 7. Program współpracy Gminy Suraż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022. 	

II. Realizacja innych zadań zleconych przez Radę Miejską w Surażu w zakresie kontro

Nr 2
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Surażu
z dnia grudnia 2020r.

**PLAN PRACY
KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2021 ROK**

Termin	Tematyka	Uwagi
I kwartał	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z działalności Komisji w 2020r.2. Ocena windykacji podatków i opłat lokalnych za 2020r. oraz zapoznanie się z informacją w przedmiocie umorzeń, ilości dłużników, kwoty zadłużenia i podejmowanie czynności egzekucyjne i uzyskane efekty.3. Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraż za rok 2020.4. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surażu za 2020r.5. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Surażu za 2020r.6. Projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2021 - planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż.7. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż za 2020r.8. Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za 2020r.9. Informacja na temat gminnego zasobu nieruchomości.10. Stanowisko Komisji w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego na 2022r.11. Zapoznanie się z kosztami dotyczącymi zużycia energii elektrycznej na oświetlenie uliczne i budynki użyteczności publicznej za 2020r.	
II kwartał	<ol style="list-style-type: none">1. Zapoznanie się i analiza raportu o stanie gminy.2. Kontrola wydatków związanych z zimowym utrzymaniem dróg i lustracja stanu dróg na terenie Gminy Suraż po sezonie zimowym, ocena stanu dróg po okresie zimowym ewentualnie posiedzenie wyjazdowe.3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wykonania budżetu gminy za 2020r. oraz sporządzenie wniosku w sprawie absolutorium Burmistrzowi Suraża.4. Informacja o prowadzonych inwestycjach gminnych, w tym kontrola wydatków w tym zakresie.5. Kontrola wydatków przeznaczonych na oświatę za 2020r. i I kwartał 2021r.	

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za I kwartał 2021r. 7. Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2020. 8. Zapoznanie się ze stawkami czynszu za lokale mieszkalne i wysokością czynszu za lokale użytkowe oraz złożenie informacji dotyczącej gospodarki mieszkaniowej na terenie gminy Suraz. 9. Zapoznanie się z windykacją należności za wodę i ścieki za 2020r. 	
III kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2021r. 2. Informacja o stypendiach socjalnych i zasiłkach szkolnych. 3. Kontrola wydatków w dziale administracja publiczna za I półrocze 2021r. 4. Kontrola wydatków przeznaczonych na oświatę za II kwartał 2021r. 5. Kontrola środków finansowych za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych za I półrocze 2021r. 6. Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za I półrocze 2021r. 7. Przedstawienie propozycji i sformułowanie wniosków do budżetu Gminy na 2022r. 8. Kontrola stanu pomieszczeń Urzędu Miejskiego w Suraz i jednostek podległych gminie, w tym zapoznanie się z zaleceniami kontroli zewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem placówek oświatowych. 	
IV kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projekty uchwał dotyczące podatków i opłat lokalnych na 2022r. 2. Opiniowanie projektu budżetu gminy na 2022r. 3. Ustalenie planu pracy na 2022 rok. 4. Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Suraz i zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za III kwartał 2021r. 5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021. 6. Zapoznanie się z informacją dotyczącą gospodarki wodno- kanalizacyjnej na terenie gminy w 2021r. 7. Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022. 8. Informacja o realizacji uchwał Rady Miejskiej powziętych w 2021r. 	

Załącznik Nr 3
do Uchwały
Rady Miejskiej w Surażu
z dnia grudnia 2020r.

**PLAN PRACY
KOMISJI DS. GOSPODARKI I BUDŻETU NA 2021 ROK**

Termin	Tematyka	Uwagi
I kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2020r. 2. Stanowisko Komisji w sprawie wyodrębnienia funduszu soleckiego na 2022r. 3. Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraż za rok 2020. 4. Projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2021 - planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż. 5. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż za 2020r. 6. Informacja na temat gminnego zasobu nieruchomości. 	
II kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się i analiza raportu o stanie gminy. 2. Analiza kosztów zimowego utrzymania dróg i opracowanie harmonogramu remontów ulic, dróg i dróg dojazdowych do pól - ewentualnie wyjazdowe posiedzenie komisji. 3. Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego za 2020 rok. 4. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2020r. 5. Analiza arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Surażu na 2021/2022, oraz ocena systemu dowożenia dzieci do szkół – wypracowanie wniosków. 6. Omówienie tematu zużycia opału za sezon grzewczy 2020/2021 w budynkach należących do gminy. 7. Zapoznanie się windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych za 2020r. 8. Ocena windykacji podatków i opłat lokalnych za 2020r. oraz zapoznanie się z informacją w przedmiocie umorzeń, ilości dłużników kwoty zadłużenia i podejmowania czynności egzekucyjne i uzyskane efekty. 9. Zapoznanie się z windykacją należności za wodę i ścieki 	

	za 2020r.	
III kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2021r. 2. Ocena działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Suraziu, w tym ocena wydatków finansowych za I półrocze 2021r. 3. Ocena działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w tym kontrola wydatków za I kwartał 2021r. 4. Kontrola wydatków w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Suraz za I półrocze 2021r. 5. Ocena realizacji zadań wynikających z programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Suraz za I półrocze 2021r. 6. Kontrola dokumentacji dotyczącej przetargów na zbycie nieruchomości gminnych i przetargów dotyczących inwestycji i innych – realizacja ustawy prawo zamówień publicznych. 7. Kontrola wydatków finansowych na oświatę za I półrocze 2021r. Informacja o wysokości kosztów utrzymania oświaty z podziałem na subwencje oświatową i koszty własne gminy oraz koszty dowożenia dzieci i uczniów do szkół i przedszkola, w tym organizacja dowożenia. 8. Złożenie informacji o zużyciu energii elektrycznej za I półrocze 2021r. na oświetleniu ulicznym i w budynkach użyteczności publicznej. 9. Kontrola umów i realizacja płatności z tytułu wynajmu lokali użytkowych stanowiących własność gminy. 10. Przedstawienie propozycji i sformułowanie wniosków do budżetu Gminy na 2022r. 	
IV kwartał	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projekt budżetu Gminy Suraz na 2022r. 2. Plan pracy komisji na 2022r. 3. Analiza projektów uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2022r. 4. Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Suraz w 2021r. 9. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez Szkołę Podstawową w Suraziu za rok szkolny 2020/2021. 5. Zapoznanie się z informacją dotyczącą gospodarki wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy za 2021r. 6. Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022. 	

	7. Informacja o realizacji uchwał Rady Miejskiej powziętych w 2021r.	
--	--	--

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Surażu
z dnia grudnia 2020r.

PLAN PRACY KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI NA 2021 ROK

1. Analiza skarg na działalność Burmistrza Suraża oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Rozpatrywanie wpływających do Rady Miejskiej wniosków i petycji.
3. Przygotowywanie projektów uchwał oraz uzasadnień dotyczących rozpatrywania skarg i petycji.
4. Przedłożenie sprawozdania z działalności Komisji.
5. Ustalenie planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2022r.
6. Współpraca z właściwymi Komisjami Rady Miejskiej.
7. Odbywanie wspólnych posiedzeń z Komisjami Rady Miejskiej.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU
z dnia

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 2277 z późn. zm.) w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 2050 z późn. zm.) Rada Miejska w Suraz uchwala, co następuje:

§ .1 Przyjmuje się „*Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2021rok*” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ .2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza.

§ .3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Hanna Nikitiuk
BE- 594

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2021 rok

Wprowadzenie

Podstawą prawną działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych jest ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (t. j. Dz. U. z 2019r. poz.2277 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”. Art. 1 ust.1 ustawy stanowi, że: „Organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych zakładów pracy.”

Polski model rozwiązywania problemów alkoholowych zakłada, że większość kompetencji i środków finansowych jest zlokalizowanych na poziomie samorządu gminy, która na mocy cytowanej ustawy uzyskała kompetencję do rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej.

Podstawą prawną w obszarze profilaktyki i terapii narkomanii jest ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 2050).

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii należy do zadań własnych gminy, realizowanych na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii w Gminie Suraz, uchwalanego corocznie Uchwałą Rady Miejskiej w Suraz.

Rok 2021 będzie kolejnym rokiem realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. Jest kontynuacją programów zainicjowanych w latach poprzednich, jak również wprowadzania nowych sposobów walki z problemem uzależnienia, nastawionych na przynoszenie pozytywnych efektów.

Nadrzędnym celem programu jest, jak co roku, tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych, zmierzających do:

- 1) Rozpoznania specyfiki problemów alkoholowych, problemów narkomanii i innych uzależnień na terenie Gminy Suraz oraz potrzeb lokalnego środowiska w zakresie pomocy w ich rozwiązywaniu,
- 2) Zmniejszania rozmiaru aktualnie istniejących problemów alkoholowych, problemów narkomanii oraz przemocy w rodzinie,
- 3) Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych,
- 4) Zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami,
- 5) Edukacja publiczna w zakresie:
 - a) Informowania o konsekwencjach nadużywania alkoholu, używania narkotyków,
 - b) Promocji zdrowego stylu życia, trzeźwości i abstynencji,
 - c) Promocji stylu życia wolnego od narkotyków,
 - d) Przeciwdziałania przemocy w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym.

Rada Miejska w Suraziu dostrzegając poważne problemy i zagrożenia dla społeczności lokalnej wynikające z nadużywania alkoholu oraz spożywania alkoholu w niewłaściwych okolicznościach przyjmuje niniejszy program jako wytyczną wiążącą władzę i podległe jednostki organizacyjne przy podejmowaniu działań mających na celu zapobieganie i rozwiązywanie problemów alkoholowych na terenie Gminy Suraz.

Podstawą podejmowanych działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Gminie Suraz na 2021 rok są:

- 1) Diagnoza problemów społecznych w mieście i gminie Suraz.
- 2) Rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021.
- 3) Wnioski Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z realizacji Programu w roku 2020.
- 4) Wnioski, uwagi, propozycje zgłoszone przez osoby fizyczne i prawne, których działalność służy rozwiązywaniu problemów alkoholowych i problemów narkomanii.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Autorzy programu: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suraziu.
2. Koordynator programu: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Czas realizacji programu: 2021 rok
4. Odbiorcy programu:
 - 1) w zakresie zapobiegania alkoholizmowi i narkomanii: dzieci i młodzież, rodzice, nauczyciele, pozostali mieszkańcy Gminy Suraz,
 - 2) w zakresie pomocy specjalistycznej: osoby mające czynny kontakt z alkoholem i osoby współuzależnione.
5. Cele programu:
 - 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z uzależnieniami na terenie miasta i gminy oraz zmniejszenie rozmiarów już istniejących,
 - 2) zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym,
 - 3) zwiększenie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie nadużywania alkoholu i narkotyków,
 - 4) promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym,
 - 5) tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu,
 - 6) realizacja ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi i o przeciwdziałaniu narkomanii.
6. Instytucje i organizacje pozarządowe – współrealizatorzy programu.
 - 1) Urząd Miejski w Suraziu,
 - 2) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suraziu,
 - 3) Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suraziu,
 - 4) Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury w Suraziu,
 - 5) Zespół Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Suraziu,
 - 6) Policja,
 - 7) Służba Zdrowia,
 - 8) Kościoły i inne związki wyznaniowe prowadzące swoje statutowe działania na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii,
 - 9) Sąd Rejonowy w Białymstoku,
 - 10) Izba wytrzeźwień w Białymstoku,
 - 11) Stowarzyszenia, inne podmioty i organizacje pozarządowe, których działalność przyczynia się do rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy,

12) Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Suraz.

Rozdział II

Zadania własne gminy

1. Wspieranie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, osób uzależnionych od narkotyków oraz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

Uzależnienie od alkoholu i narkotyków jest chorobą społeczną, której konsekwencje dotyczą nie tylko osoby uzależnione, ale także członków ich rodzin i środowisk społecznych.

Na mocy artykułu 21 ust. 1 ustawy leczenie osób uzależnionych od alkoholu odbywa się w placówkach leczenia odwykowego. Od takich osób nie pobiera się opłat za świadczenia w zakresie terapii uzależnienia od alkoholu (art. 21 ust. 3 ustawy). Koszty związane z odbyciem terapii w placówce odwykowej pokrywa Narodowy Fundusz Zdrowia (za pacjentów ubezpieczonych) i Ministerstwo Zdrowia (za pacjentów nieubezpieczonych).

Podstawowym zadaniem samorządu terytorialnego jest zwiększanie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy. Dostępność profesjonalnej i efektywnej terapii warunkuje skuteczność jakichkolwiek innych działań podejmowanych na rzecz osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin. Zadaniem samorządu terytorialnego jest udzielenie takiego wsparcia, jakie pozwalałoby na realizację efektywnych programów terapeutycznych – zapewnienie możliwości leczenia w zakładzie odwykowym. Wspólną troską kierownictwa zakładu odwykowego i samorządu terytorialnego powinno być doprowadzenie do sytuacji, w której zakład będzie realizował kompleksowy, spójny, nowoczesny program terapeutyczny. Dla osób uzależnionych, którzy przebyli terapię w stacjonarnym zakładzie leczenia odwykowego konieczne jest też umożliwienie odbywania programu terapii poszpitalnej.

Szkody zdrowotne wywołane alkoholem nie ograniczają się tylko do szkód występujących u osób uzależnionych lecz dotyczą także członków ich rodzin. Członkowie najbliższego otoczenia osoby uzależnionej żyją w stanie permanentnego stresu, co staje się przyczyną wystąpienia u nich stałych zaburzeń związanych z przystosowaniem, określanym mianem współuzależnienia (cierpienie i chaos emocjonalny, zaburzenia psychosomatyczne włącznie z nerwicą, system iluzji i zaprzeczania, który przeszkadza w realnej ocenie problemów związanych z alkoholem, zachowywanie układu małżeńskiego, rodzinnego, który podtrzymuje picie alkoholika). Leczenie współuzależnienia wymaga odpowiedniego postępowania terapeutycznego poprzez realizację programów psychoterapii współuzależnienia.

Zadania programu:

- 1) Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i osób dotkniętych przemocą w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym – utworzenie, finansowanie i stała współpraca z Punktem Konsultacyjnym w Suraz, współpraca z Poradniami Leczenia Uzależnień w Białymstoku.
 - 2) Kierowanie i finansowanie specjalistycznych badań w celu ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu i rodzaju proponowanego leczenia.
 - 3) Wnioskowanie przez GKRPA do sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego o wgląd w sytuację małoletnich dzieci w rodzinach alkoholików, a także powiadomienie prokuratury o występowaniu przemocy.
 - 4) Finansowanie kosztów dojazdu do Poradni Terapii Uzależnień i Współuzależnień w celu podjęcia leczenia.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

Kolejną ważną grupą doznającą szkód wynikających z uzależnienia są dzieci wychowujące się w rodzinach z problemem alkoholowym, które ponoszą ogromne straty we wszystkich aspektach rozwoju. Rozwijają się u nich określone zaburzenia emocjonalne, często są ofiarami przemocy. Ponadto stanowią tzw. grupę ryzyka pod względem prawdopodobieństwa uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.

Istotną rolę w procesie pomagania dzieciom z rodzin alkoholowych odgrywają placówki dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, takie jak świetlice oraz grupy socjoterapeutyczne. Ich zadaniem jest wspieranie rodziny przez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi i edukacyjnymi, udzielanie dzieciom specjalistycznej pomocy psychologicznej.

Gmina może zlecać w drodze umowy organizacjom społecznym, kościołom, związkom wyznaniowym, fundacjom, stowarzyszeniom, pracodawcom oraz osobom fizycznym i prawnym prowadzenie takich placówek oraz wspierać je w tym finansowo.

W ograniczanie zagrożeń życia rodzinnego wywołanych alkoholem angażują się w coraz większym zakresie społeczności lokalne. Szczególną rolę w pomocy członkom rodzin z problemem alkoholowym odgrywa Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespół Interdyscyplinarny, Kościół, Policja i szkoła.

Zadania programu :

- 1) Dofinansowanie wypoczynku dla dzieci z rodzin alkoholowych lub gdzie występuje przemoc domowa połączonego z programem profilaktyczno – terapeutycznym i edukacyjnym.
- 2) Przeszkolenie w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej (procedura „Niebieska Karta) pracowników socjalnych, członków GKRPA, policji i innych osób działających na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom.
- 3) Rozwijanie pracy Punktu Konsultacyjnego w Surazhu.
- 4) Współpraca GKRPA z organami Policji, Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Surazhu, Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Surazh, sądem, służbą zdrowia, szkołami w zakresie eliminowania zjawisk patologicznych w środowisku rodzinnym i udzielanie pomocy doraźnej.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych oraz pozalekcyjnych programów opiekuńczo-wychowawczych.

Picie alkoholu przez młodych jest najczęstszym zachowaniem ryzykownym. Spożywanie alkoholu przez osoby niepełnoletnie upośledza czynności poznawcze: koncentrację uwagi, zapamiętywanie, uczenie się, rozwój kontroli emocjonalnej. Prowadzi do podejmowania innych zachowań ryzykownych, groźnych dla stylu życia i zdrowia, zakłóca proces rozwojowy, może również powodować spowolnienie wzrostu i zaburzenia hormonalne.

Dużym problemem w pracy z młodymi ludźmi są ich własne przekonania normatywne dotyczące alkoholu, bagatelizowanie strat, przyswajanie pozytywnych skojarzeń z zabawą i relaksem. Duże znaczenie w kreowaniu postawy dzieci i młodzieży mają środowiska szkolne. Szczególnie cenne są środowiskowe programy profilaktyczne czynnie angażujące wiele grup danej społeczności (młodzież, rodziców, wychowawców, sprzedawców napojów alkoholowych, samorząd) w działania na rzecz ograniczania popytu na środki psychoaktywne poprzez m. in. wzrost świadomości społecznej i zmiany cech środowiska lokalnego.

Zadania programu :

- 1) Kontynuacja i realizacja działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży z terenu Gminy Suraz i organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży.
- 2) Edukacja rodziców i nauczycieli w zakresie problematyki uzależnień.
- 3) Szkolenia sprzedawców zajmujących się sprzedażą alkoholu.
- 4) Działania edukacyjne przeznaczone dla rodziców, których celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem środków psychoaktywnych.
- 5) Przeprowadzenie cyklu spotkań profilaktycznych z młodzieżą na temat zagrożeń związanych ze środkami zmieniającymi świadomość i towarzyszącym temu zjawisk.
- 6) Organizacja i finansowanie lokalnych kampanii profilaktycznych, udział w kampaniach ogólnopolskich.
- 7) Wspieranie działalności szkół, różnych form kultury fizycznej oraz innych społecznie akceptowanych rodzajów działalności związanych z propagowaniem zdrowego i abstynenckiego stylu życia.
- 8) Wspieranie i finansowanie różnych podmiotów i osób fizycznych prowadzących profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną.
- 9) Dofinansowanie szkoleń w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą oraz doskonalenie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych.
- 10) Zakup i rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych dotyczących uzależnienia i przemocy domowej.
- 11) Szkolenia członków GKRPA.
- 12) Zakup materiałów biurowych niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii poprzez popieranie imprez kulturalnych promujących zdrowy styl życia.

Poszczególne zadania gminnego programu mogą być powierzone do realizacji organizacji pozarządowej. Wśród organizacji pozarządowych ważnym partnerem dla gmin są stowarzyszenia i kluby abstynenckie jako miejsce trzeźwego i zdrowego stylu życia dla uzależnionego i jego rodziny. Duże znaczenie w życiu gmin o charakterze miejsko-wiejskim odgrywa Kościół, tak więc istotna jest współpraca z parafiami celem zapobiegania uzależnieniom i przemocy.

Zadania programu :

- 1) Wspieranie finansowe podmiotów niepublicznych zajmujących się statutowo rozwiązywaniem problemów alkoholowych, uzależnieniem od narkotyków i przeciwdziałaniem przemocy domowej.
- 2) Przekazywanie materiałów edukacyjnych i informacyjnych.
- 3) Nieodpłatne udostępnianie lokalu w celu realizacji zadań z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych.
- 4) Współorganizowanie i dofinansowywanie działań propagujących życie bez uzależnień i przemocy

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

W przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych gmina może

podejmować interwencje oraz występować przed sądem jako oskarżyciel publiczny, czyli kierować sprawy bezpośrednio do sądu z pominięciem prokuratora. Postępowanie z tego zakresu prowadzone jest na podstawie przepisów o postępowaniu karnym. Sprawy, w których gmina występuje jako oskarżyciel publiczny odbywają się w trybie uproszczonym. Wniesienie aktu oskarżenia do sądu musi być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania dowodowego, które należy do kompetencji policji.

Zadania programu :

- 1) Kontrole punktów sprzedaży i lokali gastronomicznych w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i prawa lokalnego.
- 2) Informowanie Policji o naruszeniach ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 3) Wnioskowanie do organów ścigania o ukaranie osób naruszających przepisy w/w ustawy.

Rozdział III

Sposób pozyskiwania realizatorów programu :

1. Zlecanie osobom profesjonalnie przygotowanym, instytucjom oraz organizacjom pozarządowym wykonania określonych zadań programu na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Wyłonienie realizatora w trybie konkursowym bądź w postaci umów zlecenia.
3. Finansowanie realizacji zadań zgodnie z uchwalonym Programem.
4. Pozyskiwanie wolontariuszy do realizacji zadań programu, poprzez dofinansowanie ich udziału w szkoleniach, warsztatach, konferencjach.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

1. Spodziewane efekty realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

- 1) Uświadomienie zdrowotnych i społecznych skutków nadużywania alkoholu.
- 2) Wzrost liczby młodych osób zaangażowanych w propagowanie zachowań abstynenckich.
- 3) Wzrost inicjatyw społeczności lokalnej podejmowanych na rzecz zapobiegania alkoholizmowi i narkomani zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży, jak również pomocy osobom uzależnionym.
- 4) Wzrost świadomości mieszkańców gminy o możliwości uzyskania szeroko rozumianego wsparcia.
- 5) Pogłębienie wiedzy o zjawisku przemocy domowej i sposobach radzenia sobie z tym problemem.
- 6) Zwiększenie społecznej wrażliwości i zaangażowania w sprawy przeciwdziałania przemocy domowej.
- 7) Zmiana stereotypów utrudniających świadczenie pomocy osobom tego wymagających.

2. Źródła finansowania programu.

Środki budżetu Gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na obrót alkoholem przeznaczone na realizację zadań własnych gminy, wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

3. Sposób kontroli realizacji programu.

- 1) Przewodniczący GKRPA składa roczne sprawozdanie z wykonania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz dla Burmistrza i Rady Miejskiej w Suraz.
- 2) Stały monitoring programu prowadzony jest przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

4. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- 1) Każdy z członków GKRPA ma obowiązek uczestnictwa w posiedzeniu komisji.
- 2) Członkom przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach Komisji w wysokości 9% minimalnego wynagrodzenia za pracę opublikowanego w Dzienniku Ustaw za każde posiedzenie.
- 3) Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności zatwierdzonych przez Przewodniczącego.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2021rok został pozytywnie zaopiniowany przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suraz na posiedzeniu w dniu 15.12.2020r.

Alida Towalska Trone

UCHWAŁA NR
RADYMIEJSKIEJ W SURAZU

z dnia grudnia 2020r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z Gminy Suraz biorących udział w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Suraz

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz.713, poz. 1378) w związku z art. 28 ust.1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2020r. poz.961, poz. 471, poz. 1610) uchwala się, co następuje:

§1.Ustala się ekwiwalent pieniężny dla członka ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym w wysokości 22,00zł (słownie: dwadzieścia dwa złote) za 1 (jedna) godzinę.

§2.Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza.

§3.Traci moc uchwała Nr XXII/129/08 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 22 października 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego członkom ochotniczej straży pożarnej za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Suraz

§4.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

RADCA PRAWNY

Hanna Nizitiuk
BE-392

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

z dnia grudnia 2020 r.

w sprawie ustalenia wysokości diet sołtysom

Na podstawie art.37b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 poz. 1378/ Rada Miejska w Surazie uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala sołtysom Gminy Suraz miesięczne diety z tytułu wykonywania obowiązków sołtysa i udziału w sesjach Rady Miejskiej w wysokości 150 zł. miesięcznie.

§ 2.

1. Dieta wypłacana będzie w terminie do 10 dnia miesiąca kalendarzowego, za poprzedni miesiąc pełnienia obowiązków, na rachunek bankowy podany przez sołtysa.
2. Za każdą nieobecność na sesji Rady Miejskiej w Surazie wysokość diety, o której mowa w §1 zostanie pomniejszona o 50 zł.
3. Podstawą zmniejszenia diety jest lista obecności sołtysów na sesji.
4. Jeżeli funkcja sołtysa jest pełniona przez niepełny miesiąc wówczas dieta przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu sprawozdania funkcji w danym miesiącu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazia.

§ 4.

Traci moc uchwała nr VIII/37/15 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 27 maja 2015r. w sprawie ustalenia wysokości diet sołtysom oraz uchwała nr VII/40/19 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr VIII/37/15 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 27 maja 2015r. w sprawie ustalenia wysokości diet sołtysom /Dz. Urzęd. Woj. Podl z 2019r. poz. 3409/.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej w Surazie

Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

RADCA PRAWNY

Hanna Nikitiuk
DL- 394