

Projekt

z dnia 11 grudnia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

z dnia 11 grudnia 2019 r.

**w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym**

Na podstawie art.25 ust.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) Rada Miejska w Surazie uchwala, co następuje:

§ 1. Radnym Rady Miejskiej w Surazie, niepełniącym funkcji Przewodniczącego Rady Miejskiej, przysługują z tytułu wykonywania czynności związanych z pracą Rady Miejskiej diety wypłacane w wysokości:

- 1) za udział w posiedzeniu Rady Miejskiej w Surazie- 225,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia pięć złotych),
- 2) za udział w posiedzeniu Komisji Rady Miejskiej- 225,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia pięć złotych).

§ 2. 1. Ustala się dietę w formie miesięcznego ryczałtu dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Miejskiej w wysokości 1.193,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto dziewięćdziesiąt trzy złotych).

2. Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w ust.1, ulega obniżeniu o kwotę 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdą nieobecność na posiedzeniu Rady Miejskiej przez Przewodniczącego Rady.

§ 3. W razie rozpoczęcia lub upływu kadencji Rady Miejskiej w trakcie miesiąca nowo wybranemu Przewodniczącemu przysługuje dieta w wysokości proporcjonalnej za dany miesiąc.

§ 4. 1. Podstawą wypłaty diety radnym jest podpis na liście obecności sporządzonej na sesji Rady Miejskiej lub na posiedzeniu Komisji.

2. W razie wyznaczenia w jednym dniu zarówno posiedzenia Rady Miejskiej i komisji lub posiedzenia dwóch komisji uprawnionym przysługuje jedna dieta, ustalona zgodnie z §1.

§ 5. Radnym przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych odbywanym poza terenem gminy Suraz po uprzednim uzgodnieniu wyjazdu z Przewodniczącym Rady Miejskiej na zasadach określonych Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych rady gminy.

§ 6. Należności finansowe należne radnym, są wypłacane przelewem na wskazany przez uprawnionego numer rachunku bankowego.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XIII/72/11 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 29 grudnia 2011r. w sprawie diety dla Przewodniczącego Rady Miejskiej w Surazie, Uchwała Nr XIV/63/15 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie diet radnych oraz członków Komisji Rady.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**RADCA PRAWNY**  
*Hanna Nikitiuk*  
BŁ-394



**UCHWAŁA NR**  
**RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

**z dnia**

**w sprawie zatwierdzenia planów pracy Rady Miejskiej w Surazie i stałych Komisji Rady**

Na podstawie art.21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) oraz § 61 ust.1 załącznika do Uchwały Nr XXXI/151/13 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 29 sierpnia 2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Suraz (Dz.Urz.Woj.Podlaskiego z 2013r. poz.3331), zmieniony uchwałą Nr XLIII/235/18 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 19 października 2018 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Suraz (Dz.Urz. Woj.Podlaskiego z 2018r. poz.4353) uchwala się, co następuje:

§1. Zatwierdza się:

- 1) Plan pracy na 2020r. Rady Miejskiej w Surazie, stanowiący załącznik Nr 1.
- 2) Plan pracy na 2020r. stałych Komisji Rady Miejskiej w Surazie, stanowiący załącznik Nr 2, 3, 4.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**RADCA PRAWNY**

*Hanna Nikitiuk*  
**BE-794**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr  
Rady Miejskiej w Surazhu  
z dnia

**PLAN PRACY  
RADY MIEJSKIEJ W SURAZHU NA 2020 ROK**

<b>Termin</b>	<b>Tematyka</b>	<b>Uwagi</b>
<b>I kwartał</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh za 2019r.</li><li>2. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Surazh za rok 2019.</li><li>3. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surazhu za 2019r.</li><li>4. Sprawozdanie z działalności Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Surazhu za 2019r.</li><li>5. Stanowisko Rady Miejskiej w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego na 2021r.</li><li>6. Informacja Burmistrza z realizacji uchwał podjętych w 2019r. przez Radę Miejską w Surazhu.</li><li>7. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej, Komisji ds. Gospodarki i Budżetu i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2019r.</li><li>8. Omówienie spraw związanych z wysokością kosztów zimowego utrzymania dróg i omówienie harmonogramu napraw dróg i ulic (sprawozdania Komisji Rady).</li><li>9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2020- planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh.</li></ol>	

II kwartał	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2019r.</li> <li>2. Rozpatrzenie raportu o stanie gminy</li> <li>3. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Suraza.</li> <li>4. Ocena stanu bezpieczeństwa, porządku publicznego i zabezpieczenia przeciwpożarowego na terenie Gminy.</li> <li>5. Analiza przebiegu inwestycji gminnych oraz zapoznanie się z dokumentacją przetargową inwestycji gminnych prowadzonych w 2020r.</li> <li>6. Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2019.</li> <li>7. Informacja dotycząca stawek czynszu za lokale mieszkalne i informacja o wysokości czynszu za lokale użytkowe oraz złożenie informacji dotyczącej gospodarki mieszkaniowej na terenie gminy Suraz.</li> <li>8. Przedłożenie informacji dotyczącej corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, zgodnie z art.3 ust.2 pkt.10 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn. zm./ w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Ocena windykacji za odbiór odpadów komunalnych.</li> </ol>	
III kwartał	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2020/2021</li> <li>2. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2020r.</li> <li>3. Zapoznanie się z kosztami dotyczącymi zużycia energii elektrycznej za oświetlenie uliczne i budynki użyteczności publicznej.</li> <li>4. Zapoznanie się z dokumentacją przetargów publicznych na zbycie nieruchomości gminnych oraz z dokumentacją zamówień publicznych dotyczących prowadzonych inwestycji gminnych.</li> <li>5. Zapoznanie się z informacją dotyczącą gospodarki wodno- kanalizacyjnej na terenie gminy.</li> </ol>	
IV kwartał	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2021r.</li> <li>2. Uchwalenie planu pracy Rady Miejskiej w Surazie na 2021r.</li> <li>3. Podjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2021 r. (podatek rolny, leśny, od nieruchomości, od</li> </ol>	

	<p>środków transportowych)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Informacja Burmistrza Suraju i Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suraju o złożonych oświadczeniach majątkowych</li> <li>5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraj na 2021r.</li> <li>6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów za rok szkolny 2019/2020.</li> <li>7. Program współpracy Gminy Suraj z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.</li> <li>8. Informacja o realizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Suraj.</li> </ol>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## II. Realizacja innych zadań zleconych przez Radę Miejską w Suraju w zakresie kontroli

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr  
Rady Miejskiej w Surazhu  
z dnia

**PLAN PRACY  
KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2020 ROK**

<b>Termin</b>	<b>Tematyka</b>	<b>Uwagi</b>
<b>I kwartał</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2019r.</li><li>2. Kontrola wydatków związanych z zimowym utrzymaniem dróg i lustracja stanu dróg na terenie Gminy Surazh po sezonie zimowym, ocena stanu dróg po okresie zimowym-ewentualnie posiedzenie wyjazdowe.</li><li>3. Ocena windykacji podatków i opłat lokalnych za 2019r. oraz zapoznanie się z informacją w przedmiocie umorzeń, ilości dłużników, kwoty zadłużenia i podejmowanie czynności egzekucyjne i uzyskane efekty.</li><li>4. Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Surazh za rok 2019.</li><li>5. Projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2020- planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh.</li><li>6. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh za 2019r.</li><li>7. Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za 2019r.</li><li>8. Informacja na temat gminnego zasobu nieruchomości.</li></ol>	
<b>II kwartał</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapoznanie się z raportem o stanie gminy.</li><li>2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wykonania budżetu gminy za 2019r. oraz sporządzenie wniosku w sprawie absolutorium Burmistrzowi Surazha.</li><li>3. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Surazhu za 2019r. w tym analiza sprawozdań z działalności Ośrodka oraz realizacji świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.</li><li>4. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surazhu za 2019r. i kontrola wydatków Ośrodka za 2019r. i I kwartał 2020 r.</li><li>5. Informacja o prowadzonych inwestycjach gminnych, w tym kontrola wydatków w tym zakresie.</li><li>6. Kontrola wydatków przeznaczonych na oświatę za 2019r. i I kwartał 2020r.</li><li>7. Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór</li></ol>	



	<p>odpadów komunalnych od mieszkańców za I kwartał 2020r.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2019.</li> <li>9. Zapoznanie się ze stawkami czynszu za lokale mieszkalne i wysokością czynszu za lokale użytkowe oraz złożenie informacji dotyczącej gospodarki mieszkaniowej na terenie gminy Suraz.</li> <li>10. Stanowisko Komisji w sprawie wyodrębnienia funduszu soleckiego na 2021r.</li> <li>11. Zapoznanie się z windykacją należności za wodę i ścieki za 2019r.</li> </ol>	
<b>III kwartał</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacja z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2020r.</li> <li>2. Informacja o stypendiach socjalnych i zasiłkach szkolnych.</li> <li>3. Kontrola wydatków w dziale administracja publiczna za I półrocze 2020r.</li> <li>4. Kontrola wydatków przeznaczonych na oświatę za II kwartał 2020r.</li> <li>5. Kontrola środków finansowych za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych za I półrocze 2020r.</li> <li>6. Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za II kwartał 2020r.</li> <li>7. Przedstawienie propozycji i sformułowanie wniosków do budżetu Gminy na 2021r.</li> <li>8. Zapoznanie się z informacją dotyczącą gospodarki wodno- kanalizacyjnej na terenie gminy.</li> <li>9. Kontrola stanu pomieszczeń Urzędu Miejskiego w Suraz i jednostek podległych gminie, w tym zapoznanie się z zaleceniami kontroli zewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem placówek oświatowych.</li> </ol>	
<b>IV kwartał</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekty uchwał dotyczące podatków i opłat lokalnych na 2021 r.</li> <li>2. Opiniowanie projektu budżetu gminy na 2021 r.</li> <li>3. Ustalenie planu pracy na 2021 rok.</li> <li>4. Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Suraz i zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za III kwartał 2020r.</li> <li>5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020.</li> <li>6. Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi</li> </ol>	



	<p>działalność pożytku publicznego na rok 2021.</p> <p>7. Informacja o realizacji uchwał Rady Miejskiej powziętych w 2020r.</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr  
Rady Miejskiej w Surażu  
z dnia

**PLAN PRACY  
KOMISJI DS. GOSPODARKI I BUDŻETU NA 2020 ROK**

<b>Termin</b>	<b>Tematyka</b>	<b>Uwagi</b>
<b>I kwartał</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2019r.</li><li>2. Stanowisko Komisji w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego na 2021r.</li><li>3. Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraż za rok 2019.</li><li>4. Analiza kosztów zimowego utrzymania dróg i opracowanie harmonogramu remontów ulic, dróg i dróg dojazdowych do pól- ewentualnie wyjazdowe posiedzenie komisji.</li><li>5. Projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2020- planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż.</li><li>6. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraż za 2019r.</li><li>7. Informacja na temat gminnego zasobu nieruchomości.</li></ol>	
<b>II kwartał</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapoznanie się z raportem o stanie gminy.</li><li>2. Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego za 2019 rok.</li><li>3. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2019r.</li><li>4. Analiza arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Surażu na 2020/2021. oraz ocena systemu dowożenia dzieci do szkół – wypracowanie wniosków.</li><li>5. Omówienie tematu zużycia opalu za sezon grzewczy 2019/2020 w budynkach należących do gminy.</li><li>6. Zapoznanie się windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych za 2019r.</li><li>7. Ocena windykacji podatków i opłat lokalnych za 2019r. oraz zapoznanie się z informacją w przedmiocie umorzeń, ilości dłużników kwoty zadłużenia i podejmowania czynności egzekucyjne i uzyskane efekty.</li><li>8. Zapoznanie się z windykacją należności za wodę i ścieki za 2019r.</li></ol>	

<p><b>III kwartał</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2020r.</li> <li>2. Kontrola działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surazhu. w tym ocena wydatków finansowych za I półrocze 2020r.</li> <li>3. Kontrola wydatków w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Surazh za I półrocze 2020r.</li> <li>4. Ocena realizacji zadań wynikających z programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Surazh za I półrocze 2020r.</li> <li>5. Kontrola dokumentacji dotyczącej przetargów na zbycie nieruchomości gminnych i przetargów dotyczących inwestycji i innych – realizacja ustawy prawo zamówień publicznych.</li> <li>6. Kontrola wydatków finansowych na oświatę za I półrocze 2020r. Informacja o wysokości kosztów utrzymania oświaty z podziałem na subwencje oświatową i koszty własne gminy oraz koszty dowożenia dzieci i uczniów do szkół i przedszkola. w tym organizacja dowożenia.</li> <li>7. Złożenie informacji o zużyciu energii elektrycznej za I półrocze 2020r. na oświetleniu ulicznym i w budynkach użyteczności publicznej.</li> <li>8. Kontrola umów i realizacja płatności z tytułu wynajmu lokali użytkowych stanowiących własność gminy.</li> <li>9. Przedstawienie propozycji i sformułowanie wniosków do budżetu Gminy na 2021r.</li> <li>10. Zapoznanie się z informacją dotyczącą gospodarki wodno- kanalizacyjnej na terenie gminy.</li> </ol>	
<p><b>IV kwartał</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekt budżetu Gminy Surazh na 2021r.</li> <li>2. Plan pracy komisji na 2021r.</li> <li>3. Analiza projektów uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2021r.</li> <li>4. Ocena działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2020 r. w tym kontrola wydatków za I i II kwartał br.</li> <li>5. Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Surazh.</li> <li>6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez Szkołę Podstawową w Surazhu.</li> <li>7. Program współpracy Gminy Surazh z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.</li> <li>8. Informacja o realizacji uchwał Rady Miejskiej powziętych w 2020r.</li> </ol>	

Załącznik Nr 4  
do Uchwały Nr  
Rady Miejskiej w Surżu  
z dnia

**PLAN PRACY  
KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI NA 2020 ROK**

1. Analiza skarg na działalność Burmistrza Surża oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Rozpatrywanie wpływających do Rady Miejskiej wniosków i petycji.
3. Przygotowywanie projektów uchwał oraz uzasadnień dotyczących rozpatrywania skarg i petycji.
4. Przedłożenie sprawozdania z działalności Komisji.
5. Ustalenie planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2021r.
6. Współpraca z właściwymi Komisjami Rady Miejskiej.
7. Odbywanie wspólnych posiedzeń z Komisjami Rady Miejskiej.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU**  
z dnia ..... grudzień 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości takiej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2a, ust. 3, ust. 4a i art. 6j ust. 2 i ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2010) Rada Miejska w Surazhu uchwala co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr X/55/19 Rady Miejskiej w Surazhu z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości takiej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 5712) wprowadza się następujące zmiany:

1) Po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„Z dniem 01.01.2020r. ustala się następujące miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, które są zbierane i odbierane w sposób selektywny i na których są kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym:

- 1) od gospodarstwa domowego 1 osobowego – 27 zł
- 2) od gospodarstwa domowego 2 osobowego – 49 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego 3-, 4- i 5- osobowego – 77 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i więcej – 104 zł”.

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„W przypadku gdy właściciele nieruchomości nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny z dniem 01.01.2020r. ustala się następujące podwyższone miesięczne stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- 1) od gospodarstwa domowego 1 osobowego – 56 zł
- 2) od gospodarstwa domowego 2 osobowego – 100 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego 3-, 4- i 5- osobowego – 156 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i więcej – 210 zł.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazhu.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

RADCA PRAWNY

  
Hanna Wikitiuk  
BŁ- 394



Załącznik do uchwały nr .....

Rady Miejskiej w Surazhu

z dnia ..... grudnia 2019 r.

# **DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).		
Składający	Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością		
Miejsce składania	Urząd Miejski w Surazhu, ul. 11 Listopada 16, 18-105 Surazh		
Termin składania	- w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi		
<b>A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
<b>BURMISTRZ SURAZHA</b> <b>ul. 11 Listopada 16</b> <b>18-105 Surazh</b>			
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
<b>Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):</b>			
<input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA	<input type="checkbox"/> KOREKTA/ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W UPRZEDNIO ZŁOŻONEJ DEKLARACJI (data zaistnienia zmian .....)	<input type="checkbox"/> USTANIE OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY (data zaistnienia zmian .....)	
<b>C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> WŁAŚCICIEL / WSPÓŁWŁAŚCICIEL	<input type="checkbox"/> UŻYTKOWNIK WIECZYSTY	<input type="checkbox"/> ZARZĄDCA / UŻYTKOWNIK	<input type="checkbox"/> INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ
<b>D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>RODZAJ SKŁADAJĄCEGO</b>			
<input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA	<input type="checkbox"/> OSOBA PRAWNA	<input type="checkbox"/> JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	
IMIĘ / IMONA I NAZWISKO			
PEŁNA NAZWA PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ INNEGO NIŻ OSOBA FIZYCZNA			



NIP _____		PESEL _____	
Numer telefonu _____			
<b>ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
KOD POCZTOWY	POCZTA	WOJEWÓDZTWO	

E. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli inny niż w pkt D)			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

#### F. INFORMACJA O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA

**Oświadczam, że powstające w gospodarstwie domowym bioodpady stanowiące odpady komunalne będą zagospodarowywane w przydomowym kompostowniku**

**Tak**

**Nie**

Deklaruję następującą liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość, której dotyczy deklaracja:

(należy podać liczbę mieszkańców)

**Miesięczna stawka opłaty dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:**

## Gospodarstwo domowe

☐ **jednoosobowe** ..... zł

☐ **dwuosobowe** ..... zł

☐ **3-,4-,5- osobowe .....** zł

☐ 6- osobowe i więcej ..... zł

**Oплата za kwartał za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi ..... zł**

**Słownie:** .....

**G. OŚWİADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY  
REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

**Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne z prawdą.**

..... (miejscowość i data)	..... (czytelny podpis)
<b>H. ADNOTACJE ORGANU</b>	

#### POUCZENIE

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).**

Dodatkowe informacje:

1. Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. Zgodnie z art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem art. 6o.
4. Zgodnie z art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miejską metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki.
5. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
6. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściwy organ w drodze decyzji naliczy podwyższoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (czytelny podpis)

## **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Suraż z siedzibą w Surażu przy ulicy 11 Listopada 16, 18-105 Suraż reprezentowana przez Burmistrza.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem email: [iod@eterneco.eu](mailto:iod@eterneco.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi w tym złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do: sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO, ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**  
**z dnia..... r.**

**w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suraz  
na lata 2020 – 2033**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz.506, poz.1309, poz.1696, poz.1815) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2019r. poz.869) Rada Miejska postanawia:

**§ 1.** Uchwalić Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Suraz na lata 2020 – 2033 zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały.

**§ 2.** Określa się wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2023, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Upoważnia się Burmistrza do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć, określonych załącznikiem Nr 2 do uchwały.

**§ 4.** Upoważnia się Burmistrza do dokonywania zmian limitów zobowiązań i kwot wydatków na realizację przedsięwzięcia finansowanego z udziałem środków europejskich albo środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3, w związku ze zmianami w realizacji tego przedsięwzięcia, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu dla każdego roku objętego wieloletnią prognozą finansową. Upoważnienie to obejmuje także upoważnienie do dokonywania zmian środków przeznaczonych na współfinansowanie realizacji przedsięwzięć, o których mowa w zdaniu pierwszym, w tym wkładu własnego beneficjenta, oraz wynikających z rozstrzygniętych konkursów, o których mowa w art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy o zasadach realizacji programów.

**§ 5.** Objasnienia przyjętych wartości, stanowi Załącznik Nr 3 do Uchwały.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza

**§ 7.** Traci moc Uchwała Nr III/18/18 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suraz na lata 2019 – 2033 wraz ze zmianami dokonanymi w ciągu roku.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 r.



UCHWAŁA NR ...../19  
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU

z dnia 19 grudnia 2019r.

**w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 r.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz.506, poz.1309, poz.1696, poz.1815) oraz art.211, art.212, art.217, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.869), Rada Miejska w Surazie uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w planie dochodów zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Dokonać zmian w planie wydatków zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. Plan dochodów ogółem  | <b>12.001.989,14 zł.</b> |
| a) bieżące w wysokości   | 10.578,379,88 zł.        |
| b) majątkowe w wysokości | 1.423.609,26 zł.         |
| 2. Plan wydatków ogółem  | <b>12.521.972,88 zł.</b> |
| a) bieżące w wysokości   | 10.585.806,58zł.         |
| b) majątkowe w wysokości | 1.936.166,30 zł.         |

§ 4. Deficyt budżetu gminy w wysokości **519.983,74zł.** planuje się pokryć przychodami pochodzącymi z:

a) z kredytów w kwocie **450.000,00zł.**

b) wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie **69.983,74zł.**

§ 5. Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy w 2019r. określa załącznik Nr 3.

§ 6. Traci moc:

1. Załącznik Nr 5 „Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy w 2019r.” z Uchwały Nr VII/37/19 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 18 czerwca 2019r w sprawie zmian w budżecie gminy Suraz na 2019 rok.

§ 7. Uzasadnienie dokonanych zmian w budżecie - zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.



**Załącznik Nr 1 do projektu Uchwały Rady Miejskiej w Surażu z dnia 19.12.2019r. DOCHODY BUDŻETU GMINY  
NA 2019 R.**

w złotych

Rodzaj zadania: Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>bieżące</b>							
<b>bieżące razem:</b>				<b>3 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 500,00</b>
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>bieżące</b>							
758			Różne rozliczenia	2 274 969,00	0,00	10 274,00	2 285 243,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	1 698 953,00	0,00	10 274,00	1 709 227,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 698 953,00	0,00	10 274,00	1 709 227,00
<b>bieżące razem:</b>				<b>7 410 813,80</b>	<b>0,00</b>	<b>10 274,00</b>	<b>7 421 087,80</b>
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				263 429,35	0,00	0,00	263 429,35

<b>majątkowe</b>							
<b>majątkowe razem:</b>				<b>1 423 609,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 423 609,26</b>
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				1 019 804,96	0,00	0,00	1 019 804,96



Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
bieżące razem:				3 153 792,08	0,00	0,00	3 153 792,08
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem:				11 991 715,14	0,00	10 274,00	12 001 989,14
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				1 283 234,32	0,00	0,00	1 283 234,32

(\* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Dochody ogółem w kwocie 12.001.989,14zł. składają się z : 1) Dochodów bieżących w kwocie 10.578.379,88zł.

2) Dochodów majątkowych w kwocie 1.423.609,26zł. z tego:

a) dochody ze sprzedaży majątku – 65.000zł.

b) dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności – 0,00zł.

Rodzaj zadania Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:													
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych,	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieśnione wkładów na spółek prawa handlowego	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Wydatki razem:				przed zmianą	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania Własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:										Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	w tym:			na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieślenie wkładów na spółkę prawa handlowego	
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
801			Oświata i wychowanie	przed zmianą	3 390 191,06	3 390 191,06	2 971 974,96	2 458 333,00	513 641,96	0,00	108 936,00	308 280,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	10 274,00	10 274,00	10 274,00	9 000,00	1 274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	3 400 465,06	3 400 465,06	2 982 248,96	2 467 333,00	514 915,96	0,00	108 936,00	308 280,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				80101	Szkoły podstawowe	przed zmianą	2 277 892,02	2 277 892,02	1 897 481,92	1 642 393,92	255 088,00	0,00	72 130,00	308 280,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
zwiększenie	10 274,00	10 274,00	10 274,00	9 000,00		1 274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
po zmianach	2 288 166,02	2 288 166,02	1 907 755,92	1 651 393,92		256 362,00	0,00	72 130,00	308 280,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą	1 305 897,00		1 305 897,00	1 305 897,00	1 305 897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	1 314 897,00	1 314 897,00	1 314 897,00	1 314 897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	105 974,00	105 974,00	105 974,00	0,00	105 974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zmniejszenie	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
zwiększenie	1 274,00	1 274,00				1 274,00	0,00	1 274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
po zmianach	106 974,00	106 974,00				106 974,00	0,00	106 974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Wydatki razem:						przed zmianą	9 058 107,80	7 421 941,50	6 207 102,40	3 879 088,00	2 237 014,40	310 633,00	485 926,00	308 280,10	0,00	110 000,00	1 636 166,30	1 636 166,30	896 362,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	10 274,00	10 274,00	10 274,00	9 000,00	1 274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	9 068 381,80	7 432 215,50	6 217 376,40	3 879 088,00	2 238 288,40	310 633,00	485 926,00	308 280,10	0,00	110 000,00	1 636 166,30	1 636 166,30	896 362,00	0,00	0,00		

1	2	3	4	5	6	7	z tego:				z tego:				15	z tego:		18	19			
							Wydaki bieżące	Wydki jednorazowe budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydaty z tytułu poręczeń i gwarancji		obsługa długu	Wydaki majątkowe			inwestycyjne i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i odlicze akcji i udziałów
									wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;												
Uzasn.	Rodzaj zadania	§ i grupa	Nazwa	Plan																Wnieście wkładowo spółek prawa handlowego		
					3 153 591,08	478 807,08	100 382,08	378 425,00	0,00	2 674 784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					3 153 591,08	478 807,08	100 382,08	378 425,00	0,00	2 674 784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
</																						

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr ...../19  
Rady Miejskiej w Surazhu  
z dnia 19 grudnia 2019r.

**ZESTAWIENIE PLANOWANYCH KWOT DOTACJI UDZIELANYCH Z  
BUDŻETU GMINY PODMIOTOM NALEŻĄCYM I NIENALEŻĄCYM DO  
SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH W 2019 R.**

**DOTACJE DLA JEDNOSTEK Z SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa zadania lub podmiot	Rodzaj dotacji	Kwota dotacji
600	60014	6300	Powiat Białostocki	celowa	300.000,-
921	92109	2480	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury oraz Biblioteka w Surazhu	Podmiotowa	253.000,-
921	92116	2480	Biblioteka	Podmiotowa	5.133,-
			<b>Ogółem</b>		<b>558.133,-</b>

**DOTACJE DLA JEDNOSTEK SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa zadania lub podmiot	Rodzaj dotacji	Kwota dotacji
754	75412	2830	Remont elewacji i naprawa dachu na budynku OSP Surazh	Celowa	7.500,-
921	92195	2360	Zadanie w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w gminie	Celowa	5.000,-
926	92605	2820	Zadanie w zakresie upowszechniania i rozwijania kultury fizycznej w gminie	Celowa	20.000,-
921	92120	2720	Zadanie w zakresie ochrony zabytków	Celowa	20.000,-
			<b>Ogółem</b>		<b>52.500,-</b>
			<b>Razem kwoty dotacji:</b>		<b>610.633,-</b>

Załącznik Nr 4  
do Uchwały Nr ...../19  
Rady Miejskiej w Surazie  
z dnia 19 grudnia 2019 r.

#### **UZASADNIENIE DOKONANYCH ZMIAN W BUDŻECIE NA 2019R.**

Plan dochodów uległ zmianom polegającym na zwiększeniu:

- 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej zwiększono o kwotę 10.274zł. na podstawie pisma Nr ST5.4751.25.2019.13g Ministra Finansów informującym o zwiększonej subwencji oświatowej z tytułu dofinansowania kosztów związanych z wypłatą odpraw dla zwalnianych nauczycieli albo przechodzących na emeryturę w 2019r.

W planie wydatków dokonano zmiany w rozdziałach polegających na zwiększeniu:

- 80101 Szkoły podstawowe zwiększono o kwotę 10.274,00zł. – wypłata nagrody jubileuszowej nauczycielowi (9tys.) oraz zakup materiałów.

Zaktualizowano załącznik „Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy w 2019r.” po dokonanych zmianach w budżecie Uchwałą Nr IX/50/19 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 29 października 2019r.



# **AUTOPOPRAWKA Nr 1**

**do projektu uchwały budżetowej Gminy Surzecz na 2020 r.**

Na podstawie art.60 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym naniesiono następujące autopoprawki do projektu budżetu gminy na 2020 r.

## **DOCHODY 2020 ROK**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
700			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>142 019,00</b>	<b>11 100,00</b>	<b>153 119,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	142 019,00	11 100,00	153 119,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	70 000,00	11 100,00	81 100,00
801			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>184 715,88</b>	<b>76 678,00</b>	<b>261 393,88</b>
	80104		Przedszkola	49 000,00	76 678,00	125 678,00
		2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	76 678,00	76 678,00
900			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>409 930,00</b>	<b>108 196,00</b>	<b>518 126,00</b>
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	272 330,00	108 196,00	380 526,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	272 000,00	108 196,00	380 196,00
<b>Razem:</b>				<b>10 327 000,00</b>	<b>195 974,00</b>	<b>10 522 974,00</b>

1. Dochody z tytułu najmu lokali użytkowych i mieszkalnych – zwiększenie o kwotę 11.100zł.
2. Dochody z UE RPOWP 2014-2020 na realizację projektu „Przedszkole naszą szansą na sukces” – zwiększenie o kwotę 76.678zł.
3. Dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami – zwiększenie o kwotę 108.196zł.




WYDATKI 2020 ROK

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	330 000,00	11 100,00	341 100,00
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	0,00	11 100,00	11 100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	11 100,00	11 100,00
750			Administracja publiczna	1 546 192,00	-39 400,00	1 506 792,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	104 400,00	-9 400,00	95 000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	94 500,00	-9 400,00	85 100,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 336 178,00	-30 000,00	1 306 178,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	799 000,00	-25 000,00	774 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	135 000,00	-4 400,00	130 600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	15 100,00	-600,00	14 500,00
801			Oświata i wychowanie	3 044 637,88	130 578,00	3 175 215,88
	80104		Przedszkola	551 903,00	76 678,00	628 581,00
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	13 493,00	13 493,00
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	2 320,00	2 320,00
		4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	0,00	331,00	331,00
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	6 300,00	6 300,00
		4247	Zakup środków dydaktycznych i książek	0,00	50 634,00	50 634,00
		4707	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	3 600,00	3 600,00
	80195		Pozostała działalność	42 636,00	53 900,00	96 536,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	20 000,00	20 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	33 900,00	33 900,00
852			Pomoc społeczna	396 636,00	-4 000,00	392 636,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	174 896,00	-4 000,00	170 896,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	127 000,00	-3 400,00	123 600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	23 100,00	-500,00	22 600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	3 000,00	-100,00	2 900,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	744 821,42	108 196,00	853 017,42
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	272 330,00	108 196,00	380 526,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	900,00	1 000,00

	4300	Zakup usług pozostałych	267 210,00	107 296,00	374 506,00
921		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>370 967,77</b>	<b>-10 500,00</b>	<b>360 467,77</b>
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	353 961,21	-10 000,00	343 961,21
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	245 000,00	-10 000,00	235 000,00
	92195	Pozostała działalność	12 873,56	-500,00	12 373,56
	2360	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	1 000,00	-500,00	500,00
<b>Razem:</b>			<b>11 181 000,00</b>	<b>195 974,00</b>	<b>11 376 974,00</b>

1. Zwiększono wydatki na opłatę za wniosek aplikacyjny na OZE o kwotę 11.100zł.
2. Zwiększono wydatki na realizację projektu „Przedszkole naszą szansą na sukces” o kwotę 76.678zł.
3. Zwiększono wydatki na obsługę systemu gospodarowania odpadami o kwotę 108.196zł.
4. Zwiększono wydatki w rozdziale 80195 - wkład własny w projekt wyposażenia stołówki szkolnej (20.000) oraz zakup usług pozostałych (33.900) na łączną kwotę 53.900zł.
5. Zmniejszono na wypłatach diet radnym o kwotę 9.400zł.
6. Zmniejszono na wynagrodzeniach w administracji o kwotę 30.000zł.
7. Zmniejszono na wynagrodzeniach w pomocy społecznej o kwotę 4.000zł.
8. Zmniejszono dotację podmiotową dla MGOK o kwotę 10.000zł.
9. Zmniejszono dotację celową na zadanie jst zlecane organizacjom pozarządowym o kwotę 500zł.

Suraz dn, 10.12.2019r.

  
 WYKONANIE  
 01.01.2020

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU**  
z dnia ..... grudzień 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości takiej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2a, ust. 3, ust. 4a i art. 6j ust. 2 i ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2010) Rada Miejska w Suraziu uchwala co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr X/55/19 Rady Miejskiej w Suraziu z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości takiej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 5712) wprowadza się następujące zmiany:

1) Po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„Z dniem 01.01.2020r. ustala się następujące miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, które są zbierane i odbierane w sposób selektywny i na których są kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym:

- 1) od gospodarstwa domowego 1 osobowego – 27 zł
- 2) od gospodarstwa domowego 2 osobowego – 47 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego 3-, 4- i 5- osobowego – 77 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i więcej – 104 zł”.

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„W przypadku gdy właściciele nieruchomości nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny z dniem 01.01.2020r. ustala się następujące podwyższone miesięczne stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- 1) od gospodarstwa domowego 1 osobowego – 56 zł
- 2) od gospodarstwa domowego 2 osobowego – 96 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego 3-, 4- i 5- osobowego – 156 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i więcej – 210 zł.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazia.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.