

PROTOKÓŁ Nr XLI/18
z sesji Rady Miejskiej w Surazhu w dniu 30.08.2018 r. w Miejsko- Gminnym
Ośrodku Kultury w Surazhu.

Ad.1.

Obrady otworzyła i przewodniczyła przewodnicząca Rady Miejskiej w Surazhu Pani Agnieszka Edyta Filipczuk –Żamojda.

Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad. W sesji uczestniczyli Radni, Burmistrz Surazhu, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy, sołtysi oraz zaproszeni goście (listy obecności stanowią załącznik do protokołu).

Ad.2.

Pani Przewodnicząca przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie obrad XLI Sesji Rady Miejskiej w Surazhu.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu obrad z XL sesji Rady Miejskiej w Surazhu.
4. Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy parkowi w Surazhu.
5. Projekt uchwały w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Surazh.
6. Projekt uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Surazh miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych.
7. Ocena przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2018/2019.
8. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonym przez Gminę Surazh przedszkolu samorządowym.
9. Projekt uchwały w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art.42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.
10. Informacja Burmistrza z podjętych działań między sesjami i udzielenie odpowiedzi na interpelacje z poprzedniej sesji.
11. Zapytania i wolne wnioski.
12. Sprawy różne.
13. Zakończenie obrad XLI sesji Rady Miejskiej w Surazhu.

Radni Rady Miejskiej w Surazhu porządek obrad przyjęli 14 głosami za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Sosnowski).

Ad.3.

Protokół z obrad XL sesji Rady Miejskiej w Suraziu przyjęto 13 głosami za, 1 osoba się wstrzymała (Pan Filipowicz) przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Sosnowski).

Pan Filipowicz się wstrzymał ze względu na nieobecność na poprzedniej sesji.

Naniesiono do protokołu uwagi radnych.

Ad.4.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie nadania nazwy parkowi w Suraziu.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Sosnowski).

Ad.5.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Suraz.

Naniesiono do uchwały uwagi radnych.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Sosnowski).

Ad.6.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Suraz miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Sosnowski).

Ad.7.

Zapoznano radnych z oceną przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2018/2019, która stanowi załącznik do protokołu.

Pan Kondraciuk odnosząc się do podania Dyrekcji Zespołu Szkół i Placówek Oświatowo - Wychowawczych w Suraz odnośnie zatrudnienia sekretarki, stwierdził, iż jeśli Pani Dyrektor sobie nie radzi z obowiązkami powinna przejść do innej pracy. Nadmienił również, iż Pani Dyrektor pisząc podania zwiększa koszty finansowe na utrzymanie oświaty.

Pani Wyszowska stwierdziła, iż gdyby Dyrekcja nie wystąpiła o zmianę pensum - byłaby za zatrudnieniem sekretarki na jakąś część etatu. Radna zaznaczyła również, iż Panie na pewno mają dużo różnych obowiązków, które

trzeba wykonać, ale kolejność ubiegania się - najpierw o zwolnienie z pensum, a potem o zatrudnienie sekretarki - powinna być odwrotna.

Pani Wyszowska zwróciła się również z pytaniem, czy w wakacje był wykonany remont w szkole?

Pani Dyrektor stwierdziła, że w czasie wakacji zostały wykonane wyłącznie prace konserwatorsko - porządkowe.

Pan Holak stwierdził, iż: „według mnie, za naszej kadencji, bardzo dużo było w szkole zrobione i chyba sale na dole też były wszystkie odnawiane, korytarze były odnawiane. Trudno co roku odnawiać sale, rozumiem jeśli chodzi o łazienki, ale sale i korytarze są piękne, plac też zrobiony. Za tej kadencji chyba najwięcej zostało zrobione w szkole...”

Pani Przewodnicząca zwróciła się do Pani Dyrektor z pytaniami: odnośnie potrzeby zakupu nowych zestawów na plac zabaw, gdyż zestawy na plac zabaw będą wykonane przez Stowarzyszenia Otwarte Drzwi. Natomiast jeśli chodzi o montaż rolet w przedszkolu, to sukcesywnie miały być one uzupełniane. Jeśli zaś chodzi o wymianę ogrodzenia terenu szkoły, to też było ono wykonane w poprzedniej kadencji. Monitoring również miał być zamontowany.

Pani Wyszowska zwróciła się z pytaniem, czy szatnia jest objęta monitoringiem ?

Pani Dyrektor odpowiedziała: „, szatnia jest objęta monitoringiem, a materiał z nagrań jest przechowywany przez 14dni”.

Pani Dyrektor podziękowała za zaproszenie na sesję oraz za możliwość uczestniczenia w omawianiu spraw szkoły i udzieleniu odpowiedzi na pytania Radnych, co nie było możliwe na sesji, która odbyła się dnia 29 czerwca 2018r. w Świetlicy w Kowalach, gdzie po raz kolejny padły nieprawdziwe informacje na temat szkoły „też słyszałem i to już wcześniej, że nie chcą się naszą szkołą zająć z tego powodu, że w dokumentacji jest tragedia w tych kartach, to nie jest to, że ktoś tam nie chce, tylko po prostu szkoła nie dostarcza na czas, szkoła tego nie pilnuje, ja to tak słyszałem. I nie jest problem znalezienia pielęgniarki, tylko jest problem z dokumentacją u nas w szkole”. Cytat z protokołu XXXIX/18 z sesji Rady Miejskiej w Suraziu w dniu 29.06.2018r w świetlicy Wiejskiej w Kowalach. Pani Dyrektor odnosząc się do w/w słów stwierdziła, iż dzieci sześciolatnie, uczniowie szkoły podstawowej i gimnazjum są objęte niezbędną pomocą medyczną, do jakiej obliguje prawo oświatowe. Opiekę medyczną od 3 lat sprawuje lekarz Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Wyszkach oraz pielęgniarka z uprawnieniami pielęgniarki medycyny szkolnej. Dyrektor stwierdziła, iż pielęgniarka dokonuje w odpowiednim terminie fluoryzowania zębów dzieci, prowadzi pełną dokumentację potrzebną do sporządzania bilansów. Pani Dyrektor zaznaczyła również, iż dokumenty medyczne są wyłącznie w posiadaniu lekarza sprawującego opiekę. Pielęgniarka przekazuje dokumenty rodzicom do wypełnienia. Wychowawcy uzupełniają karty jeszcze przed wypełnieniem ich przez pielęgniarkę, i to jest jedyny moment, kiedy nauczyciel ma kontakt z tymi dokumentami. Zgodnie

z rozporządzeniem Ministra Zdrowia wszystkie dzieci zostały objęte badaniem bilansowym. Pani Dyrektor skierowała słowa do jednego z Radnych: „Gratuluje Panu Radnemu tak wysokich kompetencji, które umożliwiają Panu dostęp do dokumentacji medycznej uczniów, którą znają tylko rodzice uczniów oraz lekarz.” Stwierdziła również, iż takie słowa, że w dokumentach jest tragedia, bałagan są niedopuszczalne. Pani Dyrektor wystosowała prośbę o przeproszenie Pani Doktor, dodała również, iż lekarz Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Surazie nie podjął współpracy, gdyż nie dysponuje odpowiednią kadrami.

Pani Dyrektor nadmieniła również - aby oceniać czyjaś pracę, trzeba ją najpierw poznać. Mówienie, że ktoś sobie nie radzi świadczy o tym, że nie zna się zadań jakie wykonuje Dyrekcja. Na pytanie Pani Przewodniczącej Dyrektor Zespołu odpowiedziała: „Z funduszy Stowarzyszenia na placu zabaw zamontowane zostaną zestawy dla starszych dzieci, na przedszkolnym placu zabaw brakuje zestawów dla maluszków, mój wniosek dotyczy właśnie zabawek dla małych dzieci. Moskitiery zostały zamontowane, ale nie we wszystkich salach, gdyż zabrakło środków finansowych. Toalety w szkole były remontowane 18 lat temu. Natomiast jeśli chodzi o ogrodzenie zostało ono wykonane, ale tylko od ulicy Szkolnej, pozostałe elementy ogrodzenia są przestarzałe, kruszą się i stwarzają niebezpieczeństwo. Należałoby sukcesywnie co roku wymieniać kolejne odcinki. Szkoła jest objęta monitoringiem, jest potrzeba objęcia jeszcze monitoringiem hali.” Dyrektor Dorota Marczuk ustosunkowała się do wypowiedzi Pani Radnej Wyszukowskiej: „W Informacji o przygotowaniu placówek oświatowych do roku szkolnego 2018/2019, zacytowałam wypowiedź Pani Radnej z 31 marca 2015r. ufając, iż właśnie Pani najlepiej rozumie ogrom pracy, jaki wynika z przepisów o nadzorze pedagogicznym dyrektora szkoły i potrzebę sekretarki w placówce oświatowej.” Pani Wyszukowska zaznaczyła, iż Pani Dyrektor ma do zarządzania 251 osób oraz rodzice, gdzie 215 to uczniowie, pozostali to nauczyciele i pracownicy. Każdej z tych osób należy poprowadzić dokumentację zarówno uczniom jak i nauczycielom. Dodała również, iż jest to bardzo dużo pracy, Radna stwierdziła, iż problem sekretariatu w szkole należy jakoś rozwiązać.

Pani Dyrektor dodała, iż prośba o zatrudnienie sekretarki nie jest spowodowana tym, iż Dyrekcja sobie nie radzi, tylko ogromnym wzrostem zadań wynikających z ustawy Prawo Oświatowe.

Pan Leszczyński stwierdził, iż może warto zastanowić się nad przekazaniem niektórych obowiązków do księgowości w szkole.

Pan Owczarczuk stwierdził, iż szkołą zarządza Pani Dyrektor i powinna tak dysponować obowiązkami, aby ktoś z pracowników mógł pomóc.

Pan Wołoszczyk zwrócił się z pytaniem do Pani Dyrektor, czy zamierza wprowadzić zmiany kadrowe ?

Pani Dyrektor stwierdziła, iż w projekcie organizacyjnym będą wprowadzone aneksy dotyczące zastępstw, za nauczyciela będącego na zwolnieniu lekarskim oraz zwiększona zostanie liczba godzin na pomoc psychologiczno-

pedagogiczną w związku z dostarczeniem dokumentów z poradni psychologiczno-pedagogicznej. Więcej zmian Pani Dyrektor nie przewiduje.

Pani Filipczuk zwróciła się z pytaniem czy nauczyciele korzystają z doskonalenia zawodowego?

Dyrektor odpowiedziała: Z dopłaty do studiów podyplomowych w roku szkolnym 2017/2018 korzystało dwoje nauczycieli. Wszyscy nauczyciele uczestniczą w doskonaleniu zawodowym w związku z projektem „Nowoczesny Zespół Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Surazhu”, którego realizację rozpoczęliśmy 1 sierpnia bieżącego roku.”

Ad.8.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonym przez Gminę Surazh przedszkolu samorządowym.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Sosnowski).

Ad.9.

Zapoznano radnych z projektem w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art.42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 8 osób za, 5 osób przeciw (Pan Leszczyński, Pan Kondraciuk, Pan Owczarczuk, Pani Filipczuk, Pan Danilczuk,) 1 osoba się wstrzymała (Pan Wołoszczyk) przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Sosnowski).

Ad.10.

Burmistrz Surazu Pan Henryk Łapiński przedłożył informacje z podjętych działań między sesjami:

- spotkanie w Urzędzie Marszałkowskim, w sprawie przetargu na instalacje OZE,
- spotkanie z inspektorem nadzoru dotyczące prac rewitalizacyjnych na ulicy Rynek Kościelny,
- spotkanie ze Starostą w sprawie zwiększenia dofinansowania malowania barierek na moście w Surazhu.
- spotkanie z właścicielem firmy Kamieniarskiej dotyczące wykonania tablicy pamiątkowej,

- spotkanie z przedstawicielami firmy dotyczące opracowania projektu na modernizację oświetlenia ulicznego,
- spotkanie z Prezesem Wodociągów Podlaskich odnośnie dalszej współpracy,
- spotkanie z Dyrektorem Zespołu Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Suraz, dotyczące analizy przygotowania placówek do roku szkolnego 2018/2019,
- udział w konferencji z udziałem ministra Zielińskiego, dotyczącej dofinansowania do zakupu sprzętu strażackiego dla jednostek OSP będących w KSRG,
- udział w posiedzeniu Powiatowej Komisji Infrastruktury Technicznej i zapoznanie radnych powiatowych z kosztami pomalowania barierki na moście w mieście Suraz,
- spotkanie z Dyrektorem PGE Dystrybucja, dotyczące przeniesienia słupa energetycznego na ulicy Rynek Kościelny.

Pan Burmistrz poinformował radnych iż wystąpiono z wnioskiem do Powiatu Białostockiego odnośnie zwiększenia dofinansowania na malowanie mostu w Suraz, ponieważ najniższa złożona oferta była na kwotę 37.700 zł natomiast dofinansowanie z Powiatu wynosi 15.000zł.

Pan Holak zwrócił się z pytaniem, czy Gmina może zatrudnić swojego wykonawcę, aby pomalować most w Suraz oraz czy 15.000 zł na pomalowanie w/w mostu to nie jest wystarczająca kwota?

Pan Burmistrz stwierdził, iż najniższa kwota z zapytania ofertowego to 37.700 zł. Natomiast firma, która malowała most w Doktorcach nie zgłosiła się do przetargu.

Pan Wołoszczyk stwierdził: „Jakoś Panie Burmistrzu tutaj rozbieżność jest taka, bo w przypadku kiedy robiliśmy u nas, Pan się nie interesował. Jeżeli on te maszyny wszystkie miał na miejscu, można było podjąć tę decyzję i tutaj pomalować. On po prostu powiedział, możemy robić to i to. Bo z Warszawy przyjechać nawet tymi sprzętami to trochę zajmuje.”

Pani Przewodnicząca stwierdziła, iż na sesji Rady Miejskiej było powiedziane, że sołtys wykonał malowanie mostu za darmo- były podziękowania dla Pana sołtysa, a teraz się okazuje, że została wystawiona faktura na 15 000zł firmie z Warszawy.

Pan Wołoszczyk stwierdził, iż sołtys również malował most. Dodał również iż: „Będąc na spotkaniu z Powiatem była propozycja na materiały, podjął Pan decyzję że pomaluje, my też. My wywiązaliśmy się, natomiast Burmistrz mając pracowników nie poradzi sobie sam, mnie to bawi”

Pan Burmistrz zwrócił się z pytaniem do Pana Wołoszczyka, czy pan malował ten most osobiście?

Pan Wołoszczyk stwierdził, że też.

Pan Burmistrz stwierdził, iż na fakturze otrzymanej od firmy nie ma żadnego udziału osób postronnych. Dodał również, iż po rozmowie z przedstawicielem

firmy stwierdził on iż pracownicy firmy sami wykonali wszystkie czynności od piaskowania do malowania. Zaznaczył również iż faktura została wystawiona na czyszczenie oraz malowanie mostu w miejscowości Doktorce.

Pan Wołoszczyk stwierdził: „, bo ja nie wystawie faktury na malowanie, ale był czyn osób które się interesowały”

Pani Przewodnicząca zwróciła się z pytaniem skąd w takim razie faktura na 15 000 zł, skoro było powiedziane że sołtys sam pomalował most ?

Pan Owczarczuk stwierdził iż; „to na materiały i na czyszczenie. Malowanie to jest inna rzecz. Jeżeli Pani przewodnicząca się nie orientuje, to proszę nie mówić takich rzeczy...”

Pan Wołoszczyk stwierdził: „, Dlatego trzeba było dołożyć rąk i Pan sołtys i niektórzy pomagali przy malowaniu, przy czyszczeniu nie, Jeżeli były maszyny stały tam, a by przewieźli tu, zrobiliby i pomalowali. My to zrobiliśmy społecznie ”

Pan Burmistrz stwierdził, iż pan Wołoszczyk i Pan sołtys powiadomili o tym, iż zostanie wystawiona faktura jak już most był pomalowany.

Pan Kondraciuk stwierdził iż to jest czysta ironia, kto malował, kto robił i ile robił to doskonale wiadomo- to jest fikcja i parodia.

Pan Wołoszczyk zwrócił się z pytaniem, czym jest uzasadniona ta parodia ?

Pan Kondraciuk stwierdził, iż do pomalowania mostu zostali wzięci również alkoholicy. Dodał również iż powinno zostać zrobione zapytanie ofertowe.

Ad.11.

Przeczytano skargę mieszkańca na przewlekłe działania urzędników Urzędu Miasta i Gminy w Suraziu oraz Burmistrza.

Mieszkaniec stwierdził, iż nie dostał konkretnej odpowiedzi kiedy zostaną wykonane działania zawarte w piśmie.

Pan Burmistrz stwierdził, iż problemem jest brak ustalonej granicy nieruchomości.

Mieszkaniec zwrócił się z pytaniem, dlaczego nie ma wytyczonej drogi, która w latach wcześniejszych była użytkowana?

Stwierdzono, iż zgodnie z aktualnymi mapami pozyskanymi z geodezji ta droga tam nie istnieje.

Skargę zgodnie z procedurą przekazano do rozpatrzenia przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej w Suraziu.

Przeczytano pismo Wojewody Podlaskiego odnośnie zbliżającego się terminu składania oświadczeń majątkowych w związku z końcem kadencji 2014-2018.

Przeczytano informację Powiatowego Zarządu Dróg odnośnie przystąpienia do opracowywania planu wydatków inwestycyjnych na 2019r., pismo stanowi załącznik do protokołu.

Radni zdecydowali, iż do projektu należy zgłosić te dwie inwestycje drogowe: ul. Zabłudowską oraz drogę Zawyki – Zawyki Ferma – II Etap.

Pani Łupińska zwróciła się z pytaniem kiedy będzie rozpatrzony wniosek budowy ulicy Zagumiennej? Wystosowała również prośbę do przyszłych radnych, aby doprowadzić do końca budowę ulicy Zagumiennej.

Stwierdzono, iż termin upływa z końcem tego roku.

Pan Wołoszczyk zwrócił się z pytaniem na co zostały wydatkowane pieniądze na ulicy Rynek, gdyż zakres prac jest „taki trochę wirtualny”

Pan Burmistrz stwierdził, iż powierzchnia Rynku Kościelnego to ponad 8000m², jest tam wykonany kanał burzowy, drenaż, studnie. Zostały również wykonane prace archeologiczne. Zostaną również postawione lampy oraz ławki.

Pan Holak zwrócił się z pytaniem, jaki byłby koszt ulicy Osiedlowej, gdyby została wykonana z polbruku, a nie z asfaltu?

Stwierdzono, iż kwoty w rozpoznaniu cenowym były bardzo zbliżone, dodano również, iż aby podać dokładne koszty należałoby zrobić dwa projekty: jeden na wykonanie drogi z polbruku, a drugi - z asfaltu.

Pan Owczarczuk zwrócił się z pytaniem, kiedy będzie zrobiona dokumentacja na drogę w miejscowości Końcowizna, gdyż złożono 3 wnioski formalne na opracowanie dokumentacji. Natomiast na dwie ulice dokumentacje są już zrobione, a na trzecią nadal nie.

Stwierdzono, iż dokumentacje były robione według kolejności zgłoszeń wniosków formalnych. Dokumentacja na drogę w miejscowości Końcowizna nie została wykonana ze względu na brak zabezpieczonych środków finansowych w budżecie. Dodano również, iż jeśli zostaną zabezpieczone środki finansowe - dokumentacja zostanie zrobiona.

Pani Wyszowska poprosiła wszystkich radnych oraz mieszkańców o to, aby ludzie którzy mieszkają na ulicy Rynek Kościelny, przejeżdżając do swoich posesji, pozostawiali zabezpieczenia przed wjazdem na nowo remontowany Rynek - w takim stanie jak zostawił je wykonawca, tzn. odstawiali barierki zabezpieczające przed wjazdem, ponieważ ludzie widząc odstawioną barierkę wjeżdżają na plac, niszcząc go. Radna zaznaczyła, iż ma w poczuciu obowiązku i odpowiedzialności zareagować gdy jest świadkiem takiej sytuacji.

Pani Nowicka stwierdziła, iż bardzo jest jej przykro, że Rynek Kościelny jest tak mocno krytykowany. Podziękowała również wszystkim, którzy głosowali za przebudową w/w Rynku.

Pan Danilczuk stwierdził, iż w Gminie są wykonywane bardzo drogie inwestycje opiewające na milionowe sumy „natomiast w Rynkach to jest drobna inwestycja, która się ciągnie latami, a w Średzińskich nic się nie robi, zupełnie nic. A była możliwość założenia korytek odwadniających, co Powiat wystąpił z wnioskiem, to żeście też nie chcieli, od razu na bok to wszystko poszło. Miejcie uwagę na to, żeby może w przyszłej kadencji, te drobne inwestycje które nas dotyczą – mieszkańców Rynek i Średzińskich też zrealizować, bo tutaj też ludzie mówią, że jak na Pana Burmistrza głosowali to teraz nie będą i prosto mi to w oczy mówią.”

Pani Skarbnik przekazała radnym sprawozdanie z wykonania budżetu za I półrocze 2018r.

Ad.12.

Zakończono obrady XLI sesji Rady Miejskiej w Suraziu o godz. 13⁴⁵.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Pani Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

Protokołowała:

Sandra Laskowska

Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda
Przewodniczący Rady Miejskiej

INFORMACJA O PRZYGOTOWANIU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH DO NOWEGO ROKU SZKOLNEGO 2018/2019

W roku szkolnym 2018/2019 do placówek Zespołu Szkół i Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Surażu uczęszczać będzie następująca liczba uczniów :

1. **Klasy gimnazjalne** – 15 uczniów;
liczebność klas: III – 15
2. **Szkoła Podstawowa** – 144 uczniów
**liczebność klas: I – 20; II -18 ; IV a -18; IV b-15; IV a - 15; V b – 13; VI- 16;
VII – 19; VIII – 10**

69 uczniów dojeżdżających autokarem szkolnym

3. **Przedszkole**
6 – cio latki - 12 dzieci
5 – cio latki – 11 dzieci
4 –ro latki – 18 dzieci
3 -2,5 latki - 15 dzieci
Łącznie 56 dzieci.

Od 3.09.2018r. przedszkole będzie czynne w godzinach 6.00 – 16.30,
Łączenie dzieci w dwie grupy w godzinach 8.00 – 9.00; i 15.30 -16.30.
Czas realizacji podstawy programowej bezpłatnej w godzinach 9.00 – 14.00.

Uczniowie szkoły podstawowej i klasy gimnazjalnej otrzymają bezpłatne podręczniki i materiały ćwiczeniowe. Zamówienia bezpłatnych podręczników i materiałów ćwiczeniowych dokonane zostały w odpowiednim czasie tak, aby wszyscy uczniowie otrzymali je na początku roku szkolnego.

Programem „Szkłanka mleka” zostaną objęci uczniowie szkoły podstawowej a programem „Owoce i warzywa w szkole” uczniowie klas I - V.

Liczba nauczycieli w roku szkolnym 2018/2019:

1. Szkoła Podstawowa: arkusz organizacyjny zatwierdza: 26 nauczycieli w tym 17 osób pełnozatrudnionych i 9 niepełnozatrudnionych
2. Liczba nauczycieli wg stopnia awansu zawodowego:
 - a) nauczyciele dyplomowani – 19;
 - b) nauczyciele mianowani - 3;
 - c) nauczyciele kontraktowi - 2;
 - d) nauczyciel stażysta - 2
3. Przedszkole:
 - a) nauczyciele dyplomowani – 0; mianowani - 4; kontraktowi – 2;

Wszyscy nauczyciele mają kwalifikacje do nauczania przedmiotów przydzielonych w arkuszach organizacyjnych.

Zmiany w zatrudnieniu w związku z:

1. długotrwałym zwolnieniem lekarskim – zatrudnienie nauczyciela na zastępstwo stałe (0,64 etatu) i przydzielenie godzin nadwymiarowych (0,56 etatu)
2. urlopem dla poratowania zdrowia – do 28 XII 2018r. i urlop uzupełniający do IV 2019r. – zatrudnienie nauczyciela na zastępstwo

Pracownicy obsługi i administracji:

1. 1 księgowa Zespołu
2. 2 etaty woźne w Szkole Podstawowej
3. 2 etaty woźne oddziałowe w przedszkolu
4. 1 kucharka w Szkole Podstawowej
5. 1 etat kucharki w przedszkolu
6. 2 osoba z urzędu pracy na staż trzymiesięczny i zatrudnienie do końca roku przedszkolnego t.j. do 30.06.2019r.
7. 1 konserwator w Zespole
8. 1 osoba – opieka w autokarze szkolnym

W Zespole Szkół i Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Surażu brakuje sekretarki. Nie może trwać w nieskończoność sytuacja kiedy zadania prowadzenia sekretariatu wykonuje Dyrektor. Dyrektor powinien sprawować nadzór pedagogiczny nad pracą przedszkola i szkoły.

(Nie wyobrażalne jest, aby dyrekcja szkoły prowadziła zadania sekretariatu. Dyrektor powinna zajmować się tylko nadzorem pedagogicznym i nadzorem wychowawczym. Proponuję odciążyć dyrekcję z prowadzenia kancelarii/sekretariatu w szkole, a w gestii Pana Burmistrza będzie rozwiązanie tego problemu.)

(cytat z sesji Rady Miejskiej w Surażu w dniu 31.03.2015 r.)

Nowy rok szkolny to zmiana przepisów oświatowych, wzrost zadań dyrektora związanych z nadzorem pedagogicznym, dlatego po raz kolejny zwracam się z wnioskiem o wyrażenie zgody na utworzenie etatu sekretarki w Zespole Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Surażu.

W sierpniu 2018r. rozpoczęła się realizacja Projektu „Nowoczesny Zespół Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Surażu” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego. Wartość projektu 696 354,02 zł. projekt obejmuje 4 zadania:

1. Dopuszczenie pracowni szkolnych
2. Szkolenie metodyczne i cyfrowe dla Nauczycieli
3. Dodatkowe zajęcia dla uczniów
4. Wsparcie metodyczno – cyfrowe

Czas realizacji projektu 1.08.2018r. 30.06.2020 r.

Baza dydaktyczna szkół:

1. Dla potrzeb Gimnazjum i Szkoły Podstawowej: liczba klas lekcyjnych: 8 w tym 3 przeznaczone dla edukacji wczesnoszkolnej, pracownia komputerowa z 20 stanowiskami komputerowymi i zapleczem, świetlica szkolna przystosowana do prowadzenia zajęć dydaktycznych, biblioteka z czytelnią i Centrum Informacji Multimedialnej, hala sportowa. Sala „Radosna szkoła” – miejsce do zabaw dla uczniów klas I – III.

Dla potrzeb uczniów są 3 pomieszczenia na szatnie, w tym 1 dla klasy I z oddzielnym wejściem.

2. Wyposażenie w pomoce dydaktyczne:
 - trzy tablice interaktywne
 - 5 rzutników i ekrany zainstalowane w salach
 - 2 zestawy robotów do nauki programowania
 - na bieżąco uzupełniane są lektury w bibliotece szkolnej

Baza dydaktyczna przedszkola:

1. Liczba sal – 3 sale dla dzieci dziennego pobytu, 1 sala dla grupy „O”, jedna sala do zabaw ruchowych, szatnia, kuchnia i zaplecze kuchenne.
2. Plac zabaw udostępniony po godzinach otwarcia przedszkola
3. Na placu zabaw zainstalowano monitoring.
4. Przedszkole jest wyposażone w zestawy pomocy dydaktycznych: zabawek, gier i zestawów do ćwiczeń ruchowych oraz w nowoczesne meble.

Prace remontowe w szkole i przedszkolu:

1. W budynku szkoły i przedszkola wykonano:
 - a) Prace konserwatorsko – porządkowe.

Potrzeby w zakresie remontu i wyposażenia:

1. Przedszkole:
 - a) Zakup nowych zestawów na plac zabaw w miejsce demontowanych drewnianych zestawów, które stwarzają zagrożenie
 - b) Zakup nowych zabawek do sal przedszkolnych i pomocy dydaktycznych do „O”
 - c) Wymiana wykładzin podłogowych
 - d) Odnowienie ścian we wnętrzu całego przedszkola
 - e) Zakup i montaż rolet na oknach w 2 salach
2. Szkoła
 - a) Remont generalny toalet na parterze
 - b) Wymiana ogrodzenia wokół placu szkolnego
 - c) Odnowienie ścian w salach

- d) Montaż monitoringu wewnątrz budynku szkoły
 - e) Wymiana blatów ławek w salach 3,4,5 i świetlicy szkolnej
 - f) Zakup pomocy dydaktycznych wg nowej podstawy programowej
 - g) Zakup i montaż rolet w bibliotece szkolnej
3. Hala
- a) Zacieki na ścianach hali sportowej – przyczyną zacieków jest przeciekający dach na hali
 - b) Skucie odspojonych tynków sprawdzenie głębokości i kierunku rys
 - c) Renowacja płyty głównej
 - d) Odnowienie ścian

Informacja o dowożeniu

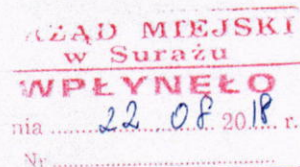
	Przedszkole	Szkoła podstawowa
Liczba dzieci i uczniów	22	69

Opiekę w autokarze szkolnym pełni osoba zatrudniona na „umowę – zlecenie”,
Dowożenie uczniów odbywać się będzie trzema kursami.

Suraz, 23.08.2018 r.

Dyrektor Zespołu Szkół
i Placówek Oświatowo-Wychowawczych
w Suraziu
mgr Dorothea Marczuk

Powiatowy Zarząd Dróg w Białymstoku
Zaścianki, ul. Szosa Baranowicka 37
15-522 Białystok
tel 85 740-22-17; 85 740-21-49
fax 85 740-22-19
NIP 966-13-79-142



Białystok, 2018.08. 20.

Nr PZD.II.ST/D-5540/66-8/2018

Wcześniejsze
22.8.2018

Sz. Pan
Henryk Łapiński
Burmistrz Suraza

Informuję, że Powiatowy Zarząd Dróg w Białymstoku przystąpił do opracowania projektu „Planu wydatków inwestycyjnych na 2019 rok” w zakresie dróg. Niżej, w układzie tabelarycznym, przedstawiam propozycje do wymienionego planu. Zwracam się z prośbą o rozważenie możliwości współfinansowania zadań w proporcji 50% kosztów Powiat Białostocki i 50% kosztów Gmina Suraz.

Lp	Nazwa zadania	Szacunkowy koszt /zł/
1	Przebudowa drogi powiatowej Nr 1488B Zabłudów – Biele – Suraz na odcinku ul. Zabłudowskiej w Surazu (Gm. Suraz)	2 350 000,-

Będę wdzięczny za zajęcie stanowiska do dnia 31.08.2018r.

DYREKTOR

mgr inż. Marek Jędrzejewski