

PROTOKÓŁ Nr XXXVII/18
z sesji Rady Miejskiej w Surazhu w dniu 24.04.2018 r. w Miejsko - Gminnym
Ośrodku Kultury w Surazhu

Ad.1.

Obrady otworzyła i przewodniczyła przewodnicząca Rady Miejskiej w Surazhu Pani Agnieszka Edyta Filipczuk –Żamojda.

Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad. W sesji uczestniczyli Radni, Burmistrz Surazhu, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy, sołtysi oraz zaproszeni goście (listy obecności stanowią załącznik do protokołu).

Ad.2.

Pani Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad.

1. Otwarcie obrad XXXVII Sesji Rady Miejskiej w Surazhu.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXV sesji Rady Miejskiej w Surazhu.
4. Przyjęcie protokołu z obrad z XXXVI sesji Rady Miejskiej w Surazhu.
5. Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy Gminy Surazhu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2017r.
6. Informacja dotycząca stawek czynszu za lokale mieszkalne i informacja o wysokości czynszu za lokale użytkowe oraz złożenie informacji dotyczącej gospodarki mieszkaniowej na terenie gminy Surazhu.
7. Przedłożenie informacji dotyczącej corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, zgodnie z art.3 ust.2 pkt.10 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. z 2017r. poz. 1289/ w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Ocena windykacji za odbiór odpadów komunalnych.
8. Analiza przebiegu inwestycji gminnych oraz zapoznanie się z dokumentacją przetargową inwestycji gminnych prowadzonych w 2018r.
9. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Surazhu na 2018r.
10. Projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Surazhu na lata 2018-2030.
11. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie dopłat do taryfowych grup odbiorców zbiorowego odprowadzania ścieków.
12. Projekt uchwały w sprawie sprzedaży prawa własności nieruchomości gruntowej, położonej w Surazhu oznaczonej nr geodezyjnym 354/1, stanowiącej własność Gminy Surazhu na rzecz użytkownika wieczystego.
13. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

14. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych na terenie Gminy Suraż.
15. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia i rozmiaru zniżek oraz przyznawania zwolnienia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zajmujących kierownicze stanowisko w Zespole Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Surażu.
16. Informacja Burmistrza z podjętych działań między sesjami i udzielenie odpowiedzi na interpelacje z poprzedniej sesji.
17. Zapytania i wolne wnioski
18. Sprawy różne.
19. Zakończenie obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej w Surażu.

Radni Rady Miejskiej w Surażu porządek obrad przyjęli 10 głosami za, przy 5 osobach nieobecnych (Pan Filipowicz, Pan Sosnowski, Pan Owczarczuk, Pan Wołoszczyk, Pan Pańkowski).

Ad.3.

Protokół z obrad XXXV sesji Rady Miejskiej w Surażu przyjęto 10 głosami za, 1 osoba przeciw (Pan Holak) 1 osoba się wstrzymała (Pan Wołoszczyk), przy 3 osobach nieobecnych (Pan Filipowicz, Pan Sosnowski, Pan Owczarczuk).
Naniesiono do protokołu uwagi radnych.

Ad.4.

Protokół z obrad XXXVI sesji Rady Miejskiej w Surażu przyjęto 13 głosami za, przy 2 osobach nieobecnych (Pan Filipowicz, Pan Sosnowski).

Ad.5.

Zapoznano radnych ze sprawozdaniem z realizacji gminnego programu współpracy Gminy Suraż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2017r.
Radni jednogłośnie zatwierdzili powyższe sprawozdanie nie wnosząc uwag, przy 13 osobach obecnych, 2 osoby nieobecne (Pan Filipowicz, Pan Sosnowski)

Ad.6.

Zapoznano radnych z informacją dotyczącą stawek czynszu za lokale mieszkalne i informacją o wysokości czynszu za lokale użytkowe oraz złożono informację dotyczącą gospodarki mieszkaniowej na terenie gminy Suraż.

Radni zaakceptowali powyższą informację, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz)

Ad.7.

Zapoznano radnych z informacją dotyczącą corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, zgodnie z art.3 ust.2 pkt.10 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. z 2017r. poz. 1289/ w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi oraz oceną windykacji za odbiór odpadów komunalnych.

Pan Kondraciuk zwrócił się z pytaniem, czy na dzień dzisiejszy udało się odzyskać jakąś część należności za odbiór odpadów komunalnych?

Stwierdzono, iż na dzień dzisiejszy udało się odzyskać ok. 2.000 zł

Pani Łupińska zwróciła się z pytaniem, czy są osoby które w ogóle nie płacą?

Stwierdzono iż są dwie takie osoby.

Pani Wyszowska poprosiła o w miarę szybką reakcję przy osobach, które nie płacą, gdyż gmina i tak ponosi koszty za te osoby.

Radni zaakceptowali powyższą informację, przy 13 osobach obecnych, 2 osoby nieobecne (Pan Filipowicz, Pan Wołoszczyk)

Ad.8.

Zapoznano radnych z analizą przebiegu inwestycji gminnych oraz zapoznanie się z dokumentacją przetargową inwestycji gminnych prowadzonych w 2018r.

Pani Łupińska wystosowała prośbę, aby wizualizację przebudowy ulicy Rynek Kościelny wstawić na BIP, aby mieszkańcy mogli zobaczyć jaki będzie efekt końcowy.

Pan Wołoszczyk zwrócił się z pytaniem, czy prace archeologiczne mogą się wydłużyć oraz czy cena badań archeologicznych zadeklarowana na początku może się zwiększyć?

Stwierdzono, iż planowany termin zakończenia prac to 31 lipca 2018 r. Natomiast umowa na prace archeologiczne podpisana została na kwotę 48.000,00 zł.

Pan Wołoszczyk stwierdził, iż błędem było zlecenie badań archeologicznych przez gminę. Zaznaczył, iż to powinno być razem w inwestycji.

Radni zaakceptowali powyższą informację, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.9.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Suraz na 2018r.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 11 osób za, 3 osoby przeciw (Pan Leszczyński, Pan Kondraciuk, Pan Pańkowski) przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.10.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Suraz na lata 2018-2030.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 10 osób za, 2 osoby przeciw (Pan Kondraciuk, Pan Pańkowski), 2 osoby się wstrzymały (Pan Owczarczuk, Pan Danilczuk) przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.11.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie dopłat do taryfowych grup odbiorców zbiorowego odprowadzania ścieków.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.12.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie sprzedaży prawa własności nieruchomości gruntowej, położonej w Surazu oznaczonej nr geodezyjnym 354/1, stanowiącej własność Gminy Suraz na rzecz użytkownika wieczystego.

Pan Owczarczuk zwrócił się z pytaniem jaka jest opłata roczna za użytkowanie wieczyste danej działki oraz kto ponosi koszty jej przekształcenia.

Zaznaczono, iż w decyzji są określone roczne stawki za użytkowanie wieczyste, a koszt przekształcenia leży po stronie użytkownika wieczystego. Gmina ponosi tylko koszt sporządzenia operatu szacunkowego.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.13.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.14.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych na terenie Gminy Suraz.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 5 osób za, 9 osób przeciw (Pani Filipczuk-Żamojda, Pan Sosnowski, Pani Gierejko, Pani Łupińska, Pani Wyszowska, Pani Nowicka, Pan Danilczuk, Pan Wołoszczyk, Pan Holak) przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.15.

Zapoznano radnych z projektem uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia i rozmiaru zniżek oraz przyznawania zwolnienia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zajmujących kierownicze stanowisko w Zespole Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Suraz.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 14 osób za, przy 14 osobach obecnych, 1 osoba nieobecna (Pan Filipowicz).

Ad.16.

Informacje Burmistrza Suraza z działań podjętych między sesjami:

- spotkanie z inspektorem do spraw GIODO i opracowanie zasad postępowania z danymi osobowymi,
- spotkanie z Komendantem Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku, w sprawach dofinansowania w kwocie 5 tys. zł zakupu średniego samochodu ratowniczo- gaśniczego dla Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej nr 1 w Białymstoku,
- spotkanie w Starostwie Powiatowym w sprawie współfinansowania inwestycji drogowych, w którym Starostwo wystosowało wniosek, aby gminy partycypowały w kosztach wykupu działek pod drogi powiatowe,
- spotkanie z Prezesem Wodociągów Podlaskich w sprawie przejęcia i administrowania nad gospodarką wodno- kanalizacyjną,
- spotkanie z konserwatorem zabytków dotyczące uzgodnień i prac archeologicznych na Rynku Kościelnym,
- spotkanie z Prezesem Oczyszczalni Wodociągów i Kanalizacji w Łapach odnośnie zawarcia umowy na sprzedaż ścieków do oczyszczalni w Łapach,
- spotkanie z projektantem, wykonawcą, inspektorem nadzoru dotyczące aktualnych problemów związanych z inwestycją na Rynku Kościelnym,
- spotkanie z mieszkańcami Doktorc w sprawie Wspólnoty Gruntowej Doktorce, dotyczące problemu jakim jest wyłonienie zarządu we wspólnocie,

- rozmowa z Dyrektorem Gospodarki Komunalnej w Juchnowcu Kościelnym, dotycząca sprzedaży wody dla Gminy Juchnowiec Kościelny, w związku z przejęciem obsługi sieci wod. kan. przez Gminę Suraz.

Ad.17.

Pani Łupińska zaznaczyła, aby przed podpisaniem umowy przeprowadzić negocjacje z Prezesem Oczyszczalni Wodociągów i Kanalizacji w Łapach odnośnie wysokości cen ścieków i wody.

Pani Filipczuk zwróciła się z pytaniem, czy już wiadomo, jaka będzie cena wody i ścieków?

Pan Burmistrz stwierdził, iż na chwilę obecną taryfy nie są jeszcze zatwierdzone przez Wody Polskie.

Pan Kondraciuk zwrócił się z pytaniem, na jakim etapie jest przygotowywanie przetargu na Odnawialne Źródła Energii ?

Stwierdzono, iż w najbliższym czasie przetarg zostanie ogłoszony.

Pani Przewodnicząca zaznaczyła iż może warto się zastanowić, aby firma zewnętrzna, która będzie wykonywała dokumentację zajęła się przygotowaniem postępowania przetargowego.

Pan Holak stwierdził, iż już dawno powinno być przeprowadzone postępowanie przetargowe. Radny zwrócił się również z pytaniem, czy osoba zatrudniona na 0,5 etatu do administrowania zadań wod. kan. będzie zatrudniona na stanowisku księgowej ?

Stwierdzono, iż do obowiązków tej osoby będzie należeć naliczanie stawek za wodę i ścieki, a część obowiązków trafi do księgowości.

Pan Holak zaznaczył, iż może lepiej zatrudnić kogoś z wykształceniem księgowym.

Pani Przewodnicząca zwróciła się z pytaniem, czy zwiększając zadania w referacie księgowości, pracownik nie dostanie pewnego ekwiwalentu za zwiększenie zadań?

Pan Leszczyński zwrócił się z pytaniem, skąd taka duża różnica w dopłacie od OZE?

Sołtys wsi Lesznia zwrócił się z pytaniem, jaka inwestycja będzie wykonywana w w/w miejscowości ?

Pan Burmistrz zaznaczył, iż będzie budowany przekaznik telefoniczny. Zaznaczył również, iż istnieje możliwość pozyskania ok. 9 tys. zł dofinansowania na projekty placów zabaw, modernizacje świetlic, na terenach wiejskich, na działkach gminnych. Nadmienił, iż Rada Sołecka składa

wniosek do gminy, a gmina następnie do Urzędu Marszałkowskiego. Wartość dofinansowania nie może przekraczać 50%.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, iż aby uzyskać maksymalną ilość punktów, należy złożyć wniosek, z którego efektów będą korzystać trzy sołectwa.

Pan Wołoszczyk zwrócił się z pytaniem, czy została złożona deklaracja podatkowa na wiatrak?

Pan Burmistrz stwierdził, iż została nałożona już druga kara za niezłożenie deklaracji podatkowej.

Pan Owczarczuk stwierdził, iż jeśli gmina zamierza cokolwiek zrobić, to należy poprosić o fachową pomoc. Zaznaczył również, aby na następną komisję lub sesję zaprosić radcę prawnego.

Pan Kondraciuk zwrócił się z pytaniem czy zostały już wyczerpane wszystkie możliwości prawne?

Stwierdzono, iż został już wysłany tytuł wykonawczy do komornika.

Pan Kondraciuk zwrócił się z pytaniem, czy już została wyłoniona firma na przegląd techniczny budynków gminnych.

Stwierdzono iż cały czas napływają oferty.

Ad.18.

Pani Przewodnicząca przeczytała pismo Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łapach z prośbą o dofinansowanie zakupu samochodu, który będzie wykorzystywany na potrzeby transportu SP ZOZ w Łapach, a w szczególności do przywozu oraz odwozu pacjentów stacji dializ, którzy zamieszkują również Gminę Suraż.

Odczytano pismo Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku, z prośbą o dofinansowanie w kwocie 5 tys. zł zakupu średniego samochodu ratowniczo- gaśniczego dla Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej nr 1 w Białymstoku.

Pan Holak zaznaczył, iż jest za tym, aby wspomóc kwotą 2 tys zł KMPSP w Białymstoku, gdyż Policja dostała podobne dofinansowanie.

Pani Łupińska stwierdziła, iż w poprzednim roku dofinansowanie dla Straży wynosiło 7 tys. zł.

Pan Holak złożył wniosek formalny w sprawie udzielenia wsparcia finansowego w kwocie 2.000 zł na rzecz PSP w Białymstoku.

Przystąpiono do głosowania.

Wynik głosowania: 5 osób za, 8 osób przeciw (Pani Filipczuk-Żamojda, Pan Sosnowski, Pani Gierejko, Pani Łupińska, Pani Wyszowska, Pani Nowicka, Pan Kondraciuk, Pan Wołoszczyk) przy 13 osobach obecnych, 2 osoby nieobecne (Pan Filipowicz, Pani Filipczuk).

Pan Burmistrz zaznaczył, iż w związku z przejęciem administrowania siecią wod. kan., Wodociągi Podlaskie sp. z o. o sugerują aby przejąć administrowanie siecią łącznie z pracownikami.

Pani Wyszowska stwierdziła, iż zatrudniając tych samych pracowników sytuacja będzie trudna. Zwróciła się również z pytaniem, czy Wodociągi Podlaskie miały prawo zwolnić swoich pracowników. Zaznaczyła również, iż doświadczeni pracownicy ze stażem są potrzebni, ale trzeba również brać pod uwagę interesy gminy.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, iż zgodnie z kodeksem pracy pracownikowi w okresie chronionym, który nie przyjmie propozycji pracy złożonej przez pracodawcę, umowa ulega rozwiązaniu.

Pan Burmistrz zwrócił się z pytaniem, czy podpisywać umowę (złożyć zapytanie ofertowe) z firmą na gotowość do usuwania awarii, jakie mogą się przytrafić w związku z obsługą sieci wod. kan. ?

Pan Holak stwierdził, iż gdy gmina w latach ubiegłych sama obsługiwała sieć wod. kan. też zdarzały się awarie i były one usuwane bez firmy zewnętrznej.

Zapoznano Radnych z prośbą mieszkańca ulicy Kościelnej w Suraziu o wytyczenie i wycięcie drzew na polnej drodze gminnej.

Mieszkaniec zaznaczył, iż wcześniej była tam droga dojazdowa, a teraz jest droga ślepa, gdyż rosną na niej drzewa uniemożliwiając przejazd. Dodał również iż „żąda drogi dla siebie, dla swego gospodarstwa, a reszta go nie interesuje a droga państwowa ma być, a obowiązkiem gminy jest doprowadzić tę drogę do porządku”. Zaznaczył również, iż rów, który się tam znajdował jest zasypany.

Stwierdzono, iż we wcześniejszych latach była do danej drogi, droga dojazdowa, natomiast w latach 60 została zlikwidowana.

Pan Holak zwrócił się z pytaniem, czy gmina na dzień dzisiejszy ma na ten cel zabezpieczone środki finansowe.

Pani Wyszowska zwróciła się z pytaniem, do kogo będzie ta droga prowadzić, jeśli zostaną wycięte drzewa, które na danej drodze rosną? Zaznaczyła również, iż do danej posesji jest zapewniony publiczny dojazd z drogi gminnej. Nadmieniła, iż gmina nie może skupić się na drodze, która prowadzi tylko do jednej działki.

Mieszkaniec ulicy Kościelnej stwierdził, iż były wytyczone drzewa do wycięcia, lecz nie zostały wycięte.

Pan Burmistrz zaznaczył, iż drzewa nie zostały wycięte, gdyż wpłynął wniosek mieszkanki, graniczącej z tą drogą, która stwierdziła iż nie ma rozgraniczenia danej drogi, więc nie można określić, czy te drzewa rosną na działce gminnej, czy prywatnej. Dlatego bez wytyczenia granic nie można wyciąć wszystkich drzew.

Pani Przewodnicząca stwierdziła, iż na tę chwilę nie ma w budżecie zabezpieczonych środków finansowych na wytyczenie granic. Nadmieniła również, iż te drzewa, do których nie ma wątpliwości, że rosną na działce gminnej, należy wyciąć.

Ad.19.

Zakończono obrady XXXVII sesji Rady Miejskiej w Surazhu o godz. 13⁰⁰.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Pani Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

Protokołowała:

Sandra Laskowska

Przewodniczący Rady Miejskiej



Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

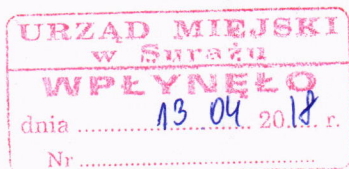
Ma sesja

**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W ŁAPACH
18-100 ŁAPY, UL. JANUSZA KORCZAKA 23**

NIP: 966-13-19-909

REGON:050644804

DAO.3140.1.1.2018



Łapy, dnia 11.04.2018 r.

**Pan
Henryk Łapiński
Burmistrz Surazka**

Szanowny Panie Burmistrzu

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie zakupu samochodu, który wykorzystywany będzie na potrzeby transportu SP ZOZ w Łapach, a w szczególności, do przywozu oraz odwozu pacjentów stacji dializ, którzy zamieszkują również w Pana Gminie. Powyższy obowiązek, dotyczący transportu pacjentów, wynika z wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, jakie zostały nałożone na Szpital udzielający świadczeń z zakresu hemodializy na Stacji dializ.

Hemodializa (dializa pozaustrojowa) to jedna z metod leczenia nerkozastępczego, która jest często jedyną szansą na przeżycie chorych oczekujących na przeszczep nerki. Zabieg ten polega na przepuszczaniu krwi pacjenta przez aparat dializacyjny tzw. „sztuczną nerkę”, w którym odbywa się oddzielenie toksycznych produktów przemiany materii, nadmiaru płynów czy też składników mineralnych (krew wraca do pacjenta, a toksyny pozostają w aparacie). Jednorazowy zabieg dializy u pacjenta zajmuje zazwyczaj od 3 do 5 godzin i musi być wykonywany przynajmniej 2-3 razy w tygodniu.

W ostatnich latach liczba dializ wykonywanych przez SP ZOZ w Łapach wzrosła i nadal utrzymuje się na wysokim poziomie. Ponadto na przełomie lat 2016 i 2017 zwiększyła się liczebność grup (z 4- osobowych do 6 i 7- osobowych), dializowanych przez Szpital w Łapach pacjentów, jednocześnie obejmując swym zakresem nowe gminy.

Rezultatem tych zmian jest wzrost częstotliwości wyjazdów, a także liczby kilometrów pokonywanych przez jedyny środek transportu jakim obecnie dysponuje Szpital. Ponadto, jest to samochód mocno wyeksploatowany (aktualny przebieg to 206 400 km), a zatem istnieje duże ryzyko, że wkrótce staniemy przed widmem jego braku.

Środek transportu, który spełniałby oczekiwania Szpitala oraz gwarantował wywiązanie się ze spoczywających na nim obowiązków, to pojazd zapewniający transport 8 osób + kierowca, w cenie ok. 150 tys. zł., zgodnie z rozpoznaniem cenowym jakie Szpital przeprowadził.

Niestety, obecny stan finansów SPZOZ w Łapach nie pozwala nam na samodzielny zakup nowego środka transportu. Aby sprostać potrzebom pacjentów w zakresie transportu na hemodializę oraz obowiązkom, jakie nałożył na Szpital ustawodawca, jeszcze raz ponawiam swoją prośbę o dofinansowanie zakupu samochodu na potrzeby transportu pacjentów Stacji dializ.

2 poroz'awem
DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łapach
Urszula Łapinska

Załączniki:

1. wyciąg z Dziennika Ustaw- Rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych
2. liczba dializ wykonywana przez SP ZOZ w Łapach + wykres
3. wykaz gmin, które zamieszkują pacjenci dializowani w SP ZOZ w Łapach + wykres
4. przykładowe lokalizacje miejscowości zamieszkiwanych przez pacjentów + mapa



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 2 grudnia 2013 r.

Poz. 1413

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA¹⁾

z dnia 6 listopada 2013 r.

w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej

Na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wykaz oraz warunki realizacji świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, zwanych dalej „świadczeniami gwarantowanymi”;
- 2) poziom finansowania przejazdu środkami transportu sanitarnego w przypadkach niewymienionych w art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zwanej dalej „ustawą”.

Załącznik Nr 5

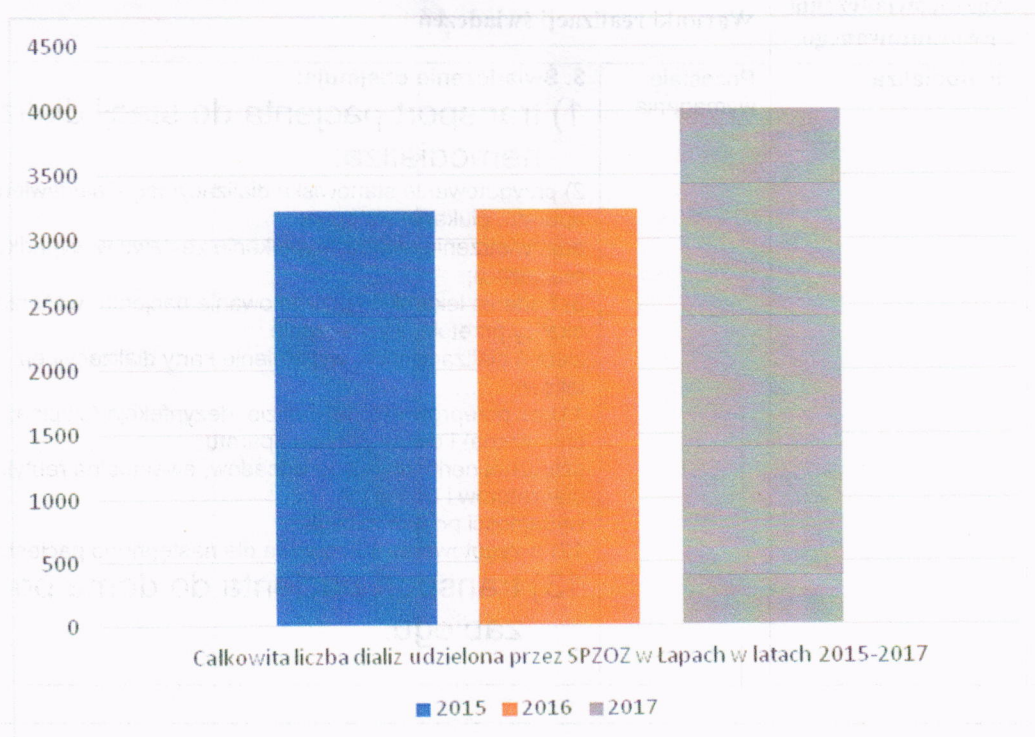
WYKAZ ŚWIADCZEŃ GWARANTOWANYCH W PRZYPADKU INNYCH ŚWIADCZEŃ AMBULATORYJNYCH ORAZ WARUNKI ICH REALIZACJI

Lp.	Kod ICD-9	Nazwa świadczenia gwarantowanego	Warunki realizacji świadczeń
2	39.951	Hemodializa	<p>Pozostałe wymagania</p> <p>3. Świadczenie obejmuje:</p> <p>1) transport pacjenta do stacji dializ przed hemodializą;</p> <p>2) przygotowanie stanowiska dializacyjnego, nastawienie aparatu, płukanie wstępne, odpowietrzenie układu, wypłukanie zestawu w wypadku reutilizacji;</p> <p>3) badanie lekarskie i przygotowanie pacjenta (ważenie, mycie okolicy przetoki, wyznaczenie zleceń dializacyjnych, wypełnienie karty dializacyjnej); leków);.....</p> <p>11) po przeprowadzonej dializie: dezynfekcja (ciepła, chemiczna) i dekalcyfikacja aparatu sztucznej nerki, utylizacja odpadów, ewentualna reutilizacja dializatorów i ocena ich wydajności po tym zabiegu;</p> <p>12) przygotowanie stanowiska dla następnego pacjenta;</p> <p>13) transport pacjenta do domu po zabiegu.</p>

Liczba dializ wykonanych w SP ZOZ w Łapach w latach 2015-2017

Miesiąc	2015 r.	2016 r.	2017 r.
Styczeń	324	257	294
Luty	291	248	273
Marzec	297	278	327
Kwiecień	293	249	319
Maj	266	270	371
Czerwiec	245	276	362
Lipiec	255	284	371
Sierpień	247	274	376
Wrzesień	244	262	343
Październik	255	269	325
Listopad	228	271	324
Grudzień	275	294	325
RAZEM	3220	3232	4010

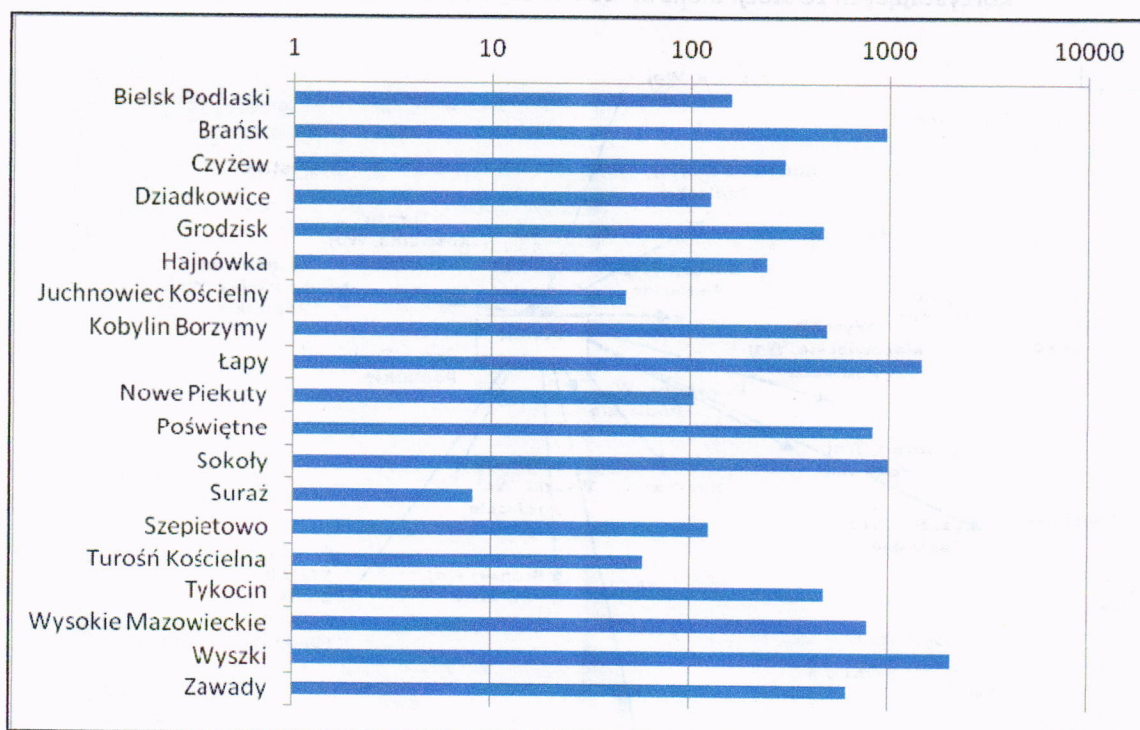
Wykres liczby dializ wykonanych przez SPZOZ w Łapach w latach 2015-2017



**Wykaz gmin, z które zamieszkują pacjenci uczęszczający na zabiegi hemodializy
oraz liczba świadczeń udzielanych przez SP ZOZ w Łapach w latach 2015-2017**

Gmina	Liczba dializ
Bielsk Podlaski	158
Brańsk	967
Czyżew	298
Dziadkowice	126
Grodzisk	465
Hajnówka	240
Juchnowiec Kościelny	47
Kobylin Borzomy	487
Łapy	1452
Nowe Piekuty	104
Poświętne	832
Sokoły	990
Suraż	8
Szepietowo	124
Turośń Kościelna	58
Tykocin	468
Wysokie Mazowieckie	780
Wyszki	2056
Zawady	613

**Wykres gmin, z które zamieszkują pacjenci uczęszczający na zabiegi hemodializy
oraz liczba świadczeń udzielanych przez SP ZOZ w Łapach w latach 2015-2017**

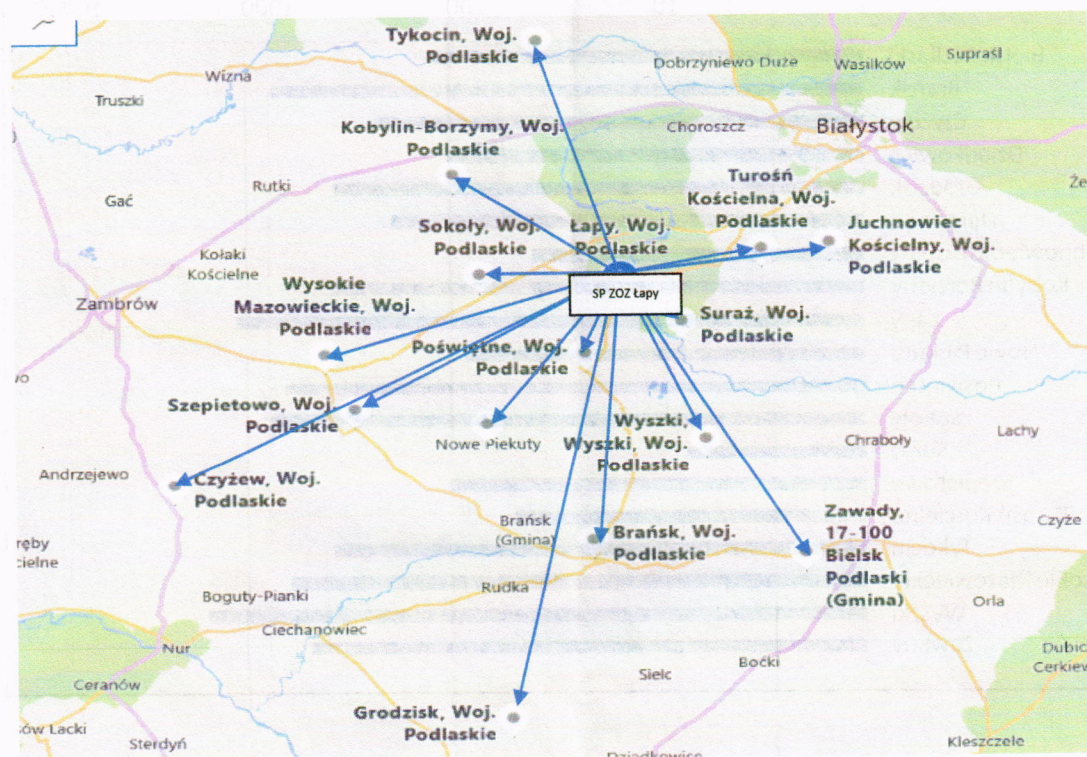


**Przykładowe lokalizacje w rozbiu na gminy i miejscowości,
wg. miejsc zamieszkania pacjentów Stacji dializ SP ZOZ w Łapach***

Gmina	Miejscowość
Brańsk	Brańsk
	Brzeźnica
	Klichy
	Olszewek
Czyżew	Siennica Święchy
Juchnowiec Kościelny	Juchnowiec Kościelny
Grodzisk	Czarna Średnia
Kobylin Borzomy	Sikory Bartyczki
Łapy	Łapy
Nowe Piekuty	Łopienie
Poświętne	Brzozowo Korabie
	Grochy
	Zdrody Stare
Sokoły	Dworaki Pikaty
Suraż	Szepietowo
Szepietowo	Nowe Zalesie
Turośń Kościelna	Turośń Kościelna
Tykocin	Radule
Wysokie Mazowieckie	Dąbrowa Dzieciel
Wyszki	Bogusze
	Fałki
	Górskie
	Cibory Chrzczony
Zawady	Cibory Chrzczony

*Dane na dzień 20/01/2018 r.

**Obszar woj. podlaskiego z przykładowym wyszczególnieniem gmin
korzystających ze stacji dializ SP ZOZ w Łapach w latach 2015-2017**



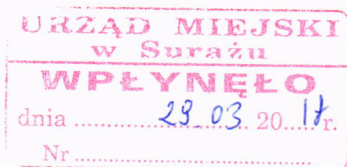
Na sesję



**KOMENDA MIEJSKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku**

Białystok, dnia 26 marca 2018 r.

MF.341.8.2018.RS



**Pan
Henryk Łapiński
Burmistrz Suraza**

Szanowny Panie Burmistrzu

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie w kwocie **5 tys. zł**, zakupu średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej nr 1 w Białymstoku. Zgodnie z umową zawartą z NFOŚiGW całkowity koszt zadania wynosi 1 mln zł, przy czym kwota dofinansowania ze środków Funduszu stanowi 40% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 400 tys. zł. Kwotę 400 tys. zł zabezpiecza Komenda Wojewódzka PSP w Białymstoku, a zapewnienie pozostałych środków leży po stronie Komendy Miejskiej PSP w Białymstoku. Stały wzrost opłat i kosztów utrzymania nowoczesnego sprzętu specjalistycznego przy niezmiennej od kilku lat dotacji budżetowej, uniemożliwia finansowanie wszystkich, nawet najpilniejszych potrzeb.

W pełni rozumiejąc własne potrzeby, proszę o dalszą współpracę w zakresie poprawy bezpieczeństwa naszych obywateli.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia mojej prośby proszę o informację w celu podpisania stosownego porozumienia.

Z poważaniem

KOMENDANT MIEJSKI
Państwowej Straży Pożarnej
Wierzbowski
st. bryg. mgr inż. Robert Wierzbowski