

## ZARZĄDZENIE NR OG.0050.2.2012

### BURMISTRZA SURAŻA

z dnia 25 stycznia 2012 roku

#### w sprawie realizacji zadań obronnych w 2012 roku

Na podstawie art. 18 ust. 4 i art. 20 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej (Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742; z 2005r. Nr 180, poz. 1496; z 2006r. Nr 104, poz. 708, Nr 104, poz. 711, Nr 220, poz. 1600; z 2007r. Nr 107, poz. 732, Nr 176, poz. 1242; z 2008r. Nr 171, poz. 1056, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308, Nr 223, poz. 1458, Nr 180, poz. 1109; z 2009r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474, Nr 219, poz. 1706; z 2010r. Nr 113, poz. 745, Nr 107, poz. 679, Nr 127, poz. 857, Nr 182, poz. 1228, Nr 240, poz. 1601, Nr 217, poz. 1427; z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016, Nr 187, poz. 1109, Nr 22, poz. 114, Nr 185, poz. 1092) oraz zarządzenie Nr 173/ 2011 Wojewody Podlaskiego z dnia 23 listopada 2011r. w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2012 roku, zarządza się co następuje:

Ustala się zakres wykonywania zadań obronnych w Gminie Suraż 12 roku, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 1. Zobowiązuje się kadrę kierowniczą Urzędu Miejskiego, kierowników jednostek organizacyjnych gminy do realizacji zadań określonych w planie o którym mowa w §1.

§ 2. Bezpośredni nadzór nad realizacją i koordynacją zarządzenia powierzam inspektorowi Urzędu Miejskiego w Surażu.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr OG.0050.1.15.2011 Burmistrza Surażu z dnia 28 marca 2011 roku w sprawie realizacji zadań obronnych w 2011 roku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*[podpis]*  
mgr Sławomir H.

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr OG.0050.1.15.2011  
Burmistrza Suraża  
z dnia 25 stycznia 2012 r.

I. Zakres wykonywania zadań obronnych w Gminie Suraż w 2012 roku.

§1

Zasadniczym celem w realizacji zadań obronnych w Gminie Suraż w 2012 roku, będzie przygotowanie przedsiębiorców i administracji publicznej do realizacji zadań zawartych w „Planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Suraż w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” w obszarze wsparcia wojsk sojusznich, wykonujących zadania na administrowanym obszarze.

§2

Zadania obronne w roku 2012:

1. Opracowanie przez Gminę Suraż oraz przedsiębiorców szczegółowych planów realizacji zadań obronnych w 2012 roku;
2. Utrzymanie pożądanego poziomu gotowości administracji publicznej do wykonania zadań wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Suraż w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
3. Przygotowanie systemu kierowania obroną Gminy Suraż do skutecznego wsparcia wojsk operacyjnych w tym sojusznich, wykonujących zadania na administrowanym terenie;
4. Wdrażanie procedur realizacji zadań zawartych w wykazie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego, w części dotyczącej gotowości alarmowej;
5. Weryfikacja i uaktualnienie, a w razie potrzeby opracowanie nowej dokumentacji stanowisk kierowania, w stałej siedzibie urzędu oraz Zapasowym Miejscu Pracy;
6. Systematyczne aktualizowanie dokumentów wspomagających system kierowania:
  - a) Dokumentacji Stałego Dyżuru w celu dostosowania jej do rozwiązań organizacyjnych we własnej instytucji,
  - b) Regulaminu organizacyjnego urzędu, pozwalającego uwzględnić rzeczywistość formalno- prawną, w ramach której funkcjonuje,

- c) Dokumentacji określającej sposób rozwinięcia, funkcjonowania oraz przemieszczenia głównego stanowiska kierowania, organizowanego w stałej siedzibie urzędu oraz w Zapasowym Miejscu Pracy;
7. Nakładanie przez Burmistrza obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony;
  8. utrzymanie gotowości do podjęcia szczególnej ochrony obiektów oraz militaryzacji wyznaczonych jednostek;
  9. przeprowadzenie reklamowania pracowników jednostki samorządu terytorialnego i przedsiębiorców wykonujących zadania obronne;
  10. Realizacja, uzgodnionego z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, Planu szkolenia obronnego w 2012r.

BURMISTRZ  
  
mgr Sławomir Halicki

**SZCZEGÓŁOWY PLAN DZIAŁANIA W ZAKRESIE ZADAŃ OBRONNYCH  
W GMINIE SURAŻ NA ROK 2012.**

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Termin
1	2	3
1.	Opracowanie planu realizacji zadań obronnych na 2012r.	Do 30 stycznia
2.	Aktualizacja programu szkolenia obronnego na lata 2012- 2014	Do 31 stycznia
3.	Udział we współdziałaniu z Wydziałem Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w przeprowadzeniu rejestracji i kwalifikacji wojskowej na administrowanym obszarze.	Luty- marzec
4.	Wznowienie procesu reklamowania pracowników jednostek administracji publicznej i przedsiębiorców realizujących zadania obronne.	Do 15 lutego
5.	Opracowanie planu szkolenia obronnego na 2012 rok i uzgodnienie go z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego	Do 31 marca
6.	Opracowanie planów przeprowadzenia kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w jednostkach podległych i podporządkowanych, na które zostały nałożone zadania obronne.	Do 31 marca
7.	Pełne wdrożenie ustaleń planu operacyjnego funkcjonowania województwa w zakresie procedur wsparcia wojsk sojusznicznych , wykonujących zadania na administrowanym terenie	Do 31 marca
8.	Aktualizacja dokumentów normatywnych wspomagających proces kierowania urzędem: a) dokumentacji Stałego Dyżuru, b) Regulaminu organizacyjnego urzędu na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, c) Planu przemieszczania GSK urzędu do	Do 30 kwietnia Do 31 maja Do 30 czerwca



	Zapasowego Miejsca Pracy	
9.	Przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych oraz planu wydatków finansowych związanych z ich nakładaniem	Do 31 sierpnia
10.	Osiąganie gotowości do logistycznego zabezpieczenia Głównych Stanowisk Kierowania w swojej stałej siedzibie oraz Zapasowym Miejscu Pracy	Do 30 września
11.	Opracowanie planu świadczeń osobistych i rzeczowych na 2013 rok, przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny	Do 30 września
12.	Ujednolicenie sposobu realizacji zadań zawartych w wykazie przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego województwa podlaskiego w części dotyczącej osiągania gotowości alarmowej.	Do 31 października
13.	Pelne wdrożenie ustaleń Planu operacyjnego funkcjonowania województwa w zakresie realizacji zadań zawartych w wykazie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego.	Do 15 października
14.	Osiąganie gotowości do przemieszczania i przystąpienia do realizacji zadań w Zapasowym Miejscu Pracy	Do 30 października
15.	Przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego not księgowych za realizację przedsięwzięć szkoleniowych w roku 2012, wraz ze specyfikacją i załącznikami.	Do 30 listopada
16.	Prowadzenie rejestru wydanych decyzji administracyjnych dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych.	Na bieżąco

Sporządził:  
Inspektor  
Małgorzata Rudnicka