

ZARZĄDZENIE NR 5/2023
Burmistrza Suraza
z dnia 23.01.2023 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu obowiązkowego ograniczenia zużycia energii elektrycznej
w budynkach lub ich częściach zajmowanych przez Gminę Suraz**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin obowiązkowego ograniczenia zużycia energii elektrycznej w Gminie Suraz.
2. Regulamin znajduje zastosowanie do wszystkich budynków lub ich części wykorzystywanych przez Gminę Suraz do realizacji jej zadań.

§ 2

Treść Regulaminu obowiązkowego ograniczenia zużycia energii elektrycznej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikom referatów oraz jednostek organizacyjnych Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Halina Łapińska

Regulamin obowiązkowego ograniczenia zużycia energii elektrycznej w budynkach lub ich częściach zajmowanych przez Gminę Suraż

§ 1

1. Niniejszy Regulamin wprowadza się z uwagi na wejście w życie ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz. U. poz. 2127 z późn. zm.).
2. Regulamin określa zasady i sposób postępowania przy realizacji celów przewidzianych w art. 37 ust. 2 i 4 – zmniejszenia zużycia energii elektrycznej zgodnie z w/w ustawą.
3. Regulamin znajduje zastosowanie do pracowników Urzędu Miejskiego w Surażu oraz pracowników jednostek organizacyjnych Gminy Suraż przebywających na terenie budynków wykorzystywanych przez Gminę Suraż.
4. Za wprowadzenie w życie i przestrzeganie Regulaminu odpowiedzialni są Kierownicy Referatów oraz Kierownicy jednostek organizacyjnych.

§2

1. W budynkach opisanych w § 1 Zarządzenia energię elektryczną należy używać w sposób racjonalny i oszczędny.
2. Przy realizacji działań zmierzających do racjonalnego i oszczędnego gospodarowania energią stosuje się między innymi środki określone w Regulaminie.

§ 3

Zalecane środki oszczędzania energii to, w szczególności:

- 1) System ciepłej wody użytkowej (c.w.u.):
 - a) regularne sprawdzanie stanu pomp c.w.u. i ich odpowiednia konserwacja,
 - b) wyłączanie elektrycznych podgrzewaczy wody.
- 2) System wentylacji i klimatyzacji:
 - a) właściwe ustawienia regulatorów czasowych i sterowników systemu wentylacji i klimatyzacji.
- 3) System oświetlenia:
 - a) wyłączanie zbędnego oświetlenia,
 - b) wprowadzenie rozwiązań umożliwiających maksymalizację wykorzystania światła naturalnego (np. umieszczenie stanowisk pracy bliżej okien),
 - c) w uzasadnionych przypadkach zmiana oświetlenia na punktowe,
 - d) wydzielenie stref oświetleniowych z ręcznymi wyłącznikami,
 - e) optymalizacja wewnętrznego oświetlenia bezpieczeństwa,

- f) zredukowanie liczby lamp tam, gdzie mniejsza ich liczba pozwoli utrzymać akceptowalny poziom natężenia oświetlenia,
- g) używanie źródeł światła o wydłużonej żywotności i dużej liczbie cykli włącz – wyłącz, przy opuszczaniu pomieszczeń na krótki czas (do 5 min),
- h) stosowanie jasnych kolorów pomieszczeń,
- i) dopasowywanie światła do chwilowych potrzeb, np. stosowanie ściemniaczy lub opraw z kilkoma źródłami,
- j) przy zakupie lamp należy zwracać uwagę czy oprawy oświetleniowe nie zasłaniają zbyt wiele samych źródeł światła (ciemne szkło, kierunek światła),
- k) projektując nowe oświetlenie wewnętrzne jak i zewnętrzne zwracać uwagę na dobór jego parametrów do wielkości powierzchni oświetlanej, obowiązującej dla tej powierzchni normy, równomierności jej oświetlenia oraz kierunków rozsyłu światła.

4) Urządzenia elektryczne, elektroniczne:

- a) realizacja zasady „ostatni wychodzący wyłącza odbiorniki energii elektrycznej”, obejmującej następujące urządzenia:
 - wszystkie lampy, w tym lampy stanowiskowe,
 - komputery (o ile nie ma wymogu pozostawienia włączonego),
 - drukarki, kserokopiarki,
 - inne urządzenia elektryczne znajdujące się w pomieszczeniu (w zależności od jego przeznaczenia i wyposażenia),
- b) ograniczenie liczby drukarek osobistych i zastąpienie ich urządzeniem sieciowych,
- c) wykorzystanie elektronicznego obiegu dokumentów, podpisów kwalifikowanych lub profili zaufanych w celu ograniczenia kosztów drukowania oraz papieru.
- d) aktywowanie regulatorów czasowych w odpowiednich urządzeniach, aby były one załączone jedynie wtedy, gdy są potrzebne,
- e) korzystanie z najbardziej energochłonnego sprzętu w sposób efektywny energetycznie,
- f) montaż w pomieszczeniach listew zasilających z wieloma gniazdami i jednym wyłącznikiem lub programowalnych wtyczek, z pominięciem wyłączania urządzeń wymagających pracy ciągłej,
- g) stosowanie energooszczędnego, audiowizualnego, komputerowego (w odpowiedniej klasie energetycznej – „stara” klasa energetyczna A+ lub wyższa,
- h) wyłączanie sprzętu komputerowego, jeżeli nie będzie używany nocą, w dni świąteczne oraz w dni wolne od pracy,
- i) komputery należy wyłączyć poprzez listwę zasilającą, ponieważ nawet wyłączony zestaw komputerowy z drukarką może zużywać w stanie czuwania do 40 W,
- j) drukarkę indywidualną należy włączać dopiero przed drukowaniem, praca w stanie czuwania zużywa całkowicie niepotrzebnie energię,

- k) należy ograniczyć używanie ekspresów do kawy, czajników, grzałek elektrycznych, lodówek, mikrofalówek itp.

§ 4

Analiza zużycia energii elektrycznej:

- 1) od 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

§ 5

Komisyjne spisywanie liczników energii elektrycznej w budynkach lub ich częściach wykorzystywanych przez Gminę Suraz do realizacji jej zadań administracyjnych na koniec 31.12.2023 r.

§ 6

W dniach 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r. postanawia się ograniczać wszystkie zajęcia i zebrania w świetlicach i remizach OSP do minimum.

§ 7

Zobowiązuje się osoby, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego Regulaminu do:

- 1) Zapoznania wszystkich pracowników z Regulaminem.
- 2) Wdrożenia zasad określonych w Regulaminie poprzez:
 - a) określenie działań zapewniających ich realizację w jednostce/zakładzie,
 - b) wskazanie osób odpowiedzialnych za realizację tych działań,
 - c) zobowiązanie osób wyznaczonych do realizacji działań,
 - d) egzekwowanie obowiązków.

BURMISTRZ

mgr inż. Henryk Łapiński