

Projekt

z dnia 21 grudnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Suraza

Na podstawie art 18 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art.8 ust.2 i art.36 ust.1, 2, 3 i 4, art.37 ust.3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 i z 2021 r. poz. 1834) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 w sprawie wynagrodzenia pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 sierpnia 2021r. ustala się miesięczne wynagrodzenie ze stosunku pracy Burmistrza Suraza w wysokości:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze - 8 200 zł;
- 2) dodatek funkcyjny - 2 520 zł;
- 3) dodatek specjalny - 30% łącznego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

2. Ponadto Burmistrzowi przysługuje zgodnie z odrębnymi przepisami dodatek za wieloletnią pracę.

§ 2. Uchwała niniejsza podlega doręczeniu Burmistrzowi Suraza Panu Henrykowi Łapińskiemu.

§ 3. Traci moc uchwała Nr II/13/18 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 07 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Suraza.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Surazie

**Agnieszka Edyta Filipczuk-
Żamojda**

Projekt

z dnia 20 grudnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie zatwierdzenia planów pracy Rady Miejskiej w Surazie i stałych Komisji Rady

Na podstawie art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372 i 1834) oraz § 61 ust.1 załącznika do Uchwały Nr XXXI/151/13 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 29 sierpnia 2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Suraz (Dz.Urz.Woj.Podlaskiego z 2013r. poz.3331), zmieniony uchwałą Nr XLIII/235/18 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 19 października 2018 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Suraz (Dz.Urz. Woj.Podlaskiego z 2018r. poz.4353) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się:

- 1) Plan pracy na 2022r. Rady Miejskiej w Surazie, stanowiący załącznik Nr 1.
- 2) Plan pracy na 2022r. stałych Komisji Rady Miejskiej w Surazie, stanowiący załącznik Nr 2, 3, 4.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Surazie

**Agnieszka Edyta Filipczuk-
Żamojda**

PLAN PRACY**RADY MIEJSKIEJ W SURAZHU NA 2022 ROK**

Termin	Tematyka	Uwagi
I kwartał	1.Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh za 2021r. 2.Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Surazh za 2021r. 3.Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surazhu za 2021r. 4.Sprawozdanie z działalności Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Surazhu za 2021r. 5.Stanowisko Rady Miejskiej w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego na 2023r. 6.Informacja Burmistrza z realizacji uchwał podjętych w 2021r. przez Radę Miejską w Surazhu. 7.Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej, Komisji ds. Gospodarki i Budżetu i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2021r. 8.Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2022 - planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh. 9.Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Surazh na rok 2022”	
II kwartał	1.Zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2021r. 2.Rozpatrzenie raportu o stanie gminy 3.Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Suraza. 4.Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy Gminy Surazh z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2021r. 5.Przedłożenie informacji dotyczącej corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. z 2021r. poz. 888/	
III kwartał	1.Ocena przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2022/2023. 2.Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2022r. 3.Sprawozdanie Komendanta Policji o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Surazh.	

IV kwartał	1.Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2023r. 2.Uchwalenie planu pracy Rady Miejskiej w Suraziu na 2023r. 3.Podjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2023r. (podatek rolny, leśny, od nieruchomości, od środków transportowych) 4.Informacja Burmistrza Surazia i Przewodniczącego Rady Miejskiej w Suraziu o złożonych oświadczeniach majątkowych 5.Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2023r. 6.Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych, w tym o wynikach sprawdzianów i egzaminów za rok szkolny 2021/2022. 7.Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023.	
--------------------------	--	--

II. Realizacja innych zadań zleconych przez Radę Miejską w Suraziu w zakresie kontroli

PLAN PRACY**KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2022 ROK**

Termin	Tematyka	Uwagi
I kwartał	1.Sprawozdanie z działalności Komisji w 2021r. 2.Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Surazh za 2021r. 3.Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surazhu za 2021r. 4.Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Surazhu za 2021r. 5.Projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2022 - planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh. 6.Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Surazh za 2021r. 7.Informacja na temat gminnego zasobu nieruchomości. 8.Stanowisko Komisji w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego na 2023r. 9.Zapoznanie się z kosztami dotyczącymi zużycia energii elektrycznej na oświetlenie uliczne i budynki użyteczności publicznej za 2021r.	
II kwartał	1.Zapoznanie się i analiza raportu o stanie gminy. 2.Kontrola wydatków związanych z zimowym utrzymaniem dróg i ocena stanu dróg po okresie zimowym ewentualnie posiedzenie wyjazdowe. 3.Rozpatrzenie i zaopiniowanie wykonania budżetu gminy za 2021r. oraz sporządzenie wniosku w sprawie absolutorium Burmistrzowi Surazha. 4.Informacja o prowadzonych inwestycjach gminnych, w tym kontrola wydatków w tym zakresie. 5.Kontrola wydatków przeznaczonych na oświatę za 2021r. 6.Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2021. 7.Zapoznanie się ze stawkami czynszu za lokale mieszkalne i wysokością czynszu za lokale użytkowe oraz złożenie informacji dotyczącej gospodarki mieszkaniowej na terenie gminy Surazh. 8.Ocena windykacji podatków i opłat lokalnych za 2021r. oraz zapoznanie się z informacją w przedmiocie umorzeń, ilości dłużników, kwoty zadłużenia i podejmowanie czynności egzekucyjne i uzyskane efekty. 9.Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za 2021r.	

III kwartał	1. Informacja z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2022r. 2. Informacja o stypendiach socjalnych i zasiłkach szkolnych. 3. Kontrola wydatków w dziale administracja publiczna za I półrocze 2022r. 4. Kontrola wydatków przeznaczonych na oświatę za I półrocze 2022r. 5. Kontrola środków finansowych za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych za I półrocze 2022r. 6. Zapoznanie się z windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców za I półrocze 2022r. 7. Przedstawienie propozycji i sformułowanie wniosków do budżetu Gminy na 2023r. 8. Kontrola stanu pomieszczeń Urzędu Miejskiego w Suraziu i jednostek podległych gminie, w tym zapoznanie się z zaleceniami kontroli zewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem placówek oświatowych.	
IV kwartał	1. Projekty uchwał dotyczące podatków i opłat lokalnych na 2023r. 2. Opiniowanie projektu budżetu gminy na 2023r. 3. Ustalenie planu pracy na 2023r. 4. Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Suraz. 5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2021/2022. 7. Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023r. 8. Informacja o realizacji uchwał Rady Miejskiej podjętych w 2022r.	

PLAN PRACY**KOMISJI DS. GOSPODARKI I BUDŻETU NA 2022 ROK**

Termin	Tematyka	Uwagi
I kwartał	1.Sprawozdanie z działalności Komisji za 2021r. 2.Stanowisko Komisji w sprawie wyodrębnienia funduszu sołectkiego na 2023r. 3.Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz za 2021r. 4.Projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok budżetowy 2022 - planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraz. 5.Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Suraz za 2021r. 6.Informacja na temat gminnego zasobu nieruchomości.	
II kwartał	1.Zapoznanie się i analiza raportu o stanie gminy. 2.Analiza kosztów zimowego utrzymania dróg i opracowanie harmonogramu remontów ulic, dróg i dróg dojazdowych do pól - ewentualnie wyjazdowe posiedzenie komisji. 3.Sprawozdanie z realizacji gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2021r. 4.Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2021r. 5.Analiza arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Suraziu na 2022/2023, oraz ocena systemu dowożenia dzieci do szkół – wypracowanie wniosków. 6.Omówienie tematu zużycia opału za sezon grzewczy 2021/2022 w budynkach należących do gminy. 7.Zapoznanie się windykacją należności za odbiór odpadów komunalnych za 2021r. 8.Ocena windykacji podatków i opłat lokalnych za 2021r. oraz zapoznanie się z informacją w przedmiocie umorzeń, ilości dłużników kwoty zadłużenia i podejmowania czynności egzekucyjne i uzyskane efekty.	

III kwartał	1.Sprawozdanie z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2022r. 2.Ocena działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Surażu, w tym ocena wydatków finansowych za I półrocze 2022r. 3.Ocena działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w tym kontrola wydatków za I półrocze 2022r. 4.Kontrola wydatków w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Suraż za I półrocze 2022r. 5.Ocena realizacji zadań wynikających z programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Suraż za I półrocze 2022r. 6.Kontrola dokumentacji dotyczącej przetargów na zbycie nieruchomości gminnych i przetargów dotyczących inwestycji i innych – realizacja ustawy prawo zamówień publicznych. 7.Kontrola wydatków finansowych na oświatę za I półrocze 2022r. Informacja o wysokości kosztów utrzymania oświaty z podziałem na subwencje oświatową i koszty własne gminy oraz koszty dowożenia dzieci i uczniów do szkół i przedszkola, w tym organizacja dowożenia. 9.Kontrola umów i realizacja płatności z tytułu wynajmu lokali użytkowych stanowiących własność gminy. 10.Przedstawienie propozycji i sformułowanie wniosków do budżetu Gminy na 2023r.	
IV kwartał	1.Projekt budżetu Gminy Suraż na 2023r. 2.Plan pracy komisji na 2023r. 3.Analiza projektów uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2023r. 4.Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Suraż w 2022r. 1.Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez Szkołę Podstawową w Surażu za rok szkolny 2021/2022. 6.Program współpracy Gminy Suraż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023. 7.Informacja o realizacji uchwał Rady Miejskiej podjętych w 2022r.	

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Surazie

z dnia 29 grudnia 2021 r.

PLAN PRACY

KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI NA 2022 ROK

1. Analiza skarg na działalność Burmistrza Surazie oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Rozpatrywanie wpływających do Rady Miejskiej wniosków i petycji.
3. Przygotowywanie projektów uchwał oraz uzasadnień dotyczących rozpatrywania skarg i petycji.
4. Przedłożenie sprawozdania z działalności Komisji.
5. Ustalenie planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2023r.
6. Współpraca z właściwymi Komisjami Rady Miejskiej.
7. Odbywanie wspólnych posiedzeń z Komisjami Rady Miejskiej.

Projekt

z dnia 20 grudnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

z dnia 29 grudnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz
Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2022 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1119) w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2050 z późn. zm.) Rada Miejska w Surazie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „*Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2022 rok*” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Surazie

**Agnieszka Edyta Filipczuk-
Żamojda**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Surazh na 2022 rok

Wprowadzenie

Podstawą prawną działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych jest ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (t. j. Dz. U. z 2021r. poz.1119), zwana dalej „ustawą”. Art. 1 ust.1 ustawy stanowi, że: „Organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych i zakładów pracy.”

Polski model rozwiązywania problemów alkoholowych zakłada, że większość kompetencji i środków finansowych jest zlokalizowanych na poziomie samorządu gminy, która na mocy cytowanej ustawy uzyskała kompetencję do rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej.

Podstawą prawną w obszarze profilaktyki i terapii narkomanii jest ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 2050 z późn. zm.).

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii należy do zadań własnych gminy, realizowanych na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii w Gminie Surazh, uchwalanego corocznie Uchwałą Rady Miejskiej w Surazhu.

Rok 2022 będzie kolejnym rokiem realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. Jest kontynuacją programów zainicjowanych w latach poprzednich, jak również wprowadzania nowych sposobów walki z problemem uzależnienia, nastawionych na przynoszenie pozytywnych efektów.

Nadrzędnym celem programu jest, jak co roku, tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych, zmierzających do:

- 1) Rozpoznania specyfiki problemów alkoholowych, problemów narkomanii i innych uzależnień na terenie Gminy Surazh oraz potrzeb lokalnego środowiska w zakresie pomocy w ich rozwiązywaniu,
- 2) Zmniejszania rozmiaru aktualnie istniejących problemów alkoholowych, problemów narkomanii oraz przemocy w rodzinie,
- 3) Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych,
- 4) Zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami,
- 5) Edukacja publiczna w zakresie:
 - a) Informowania o konsekwencjach nadużywania alkoholu, używania narkotyków,
 - b) Promocji zdrowego stylu życia, trzeźwości i abstynencji,
 - c) Promocji stylu życia wolnego od narkotyków,
 - d) Przeciwdziałania przemocy w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym.

Rada Miejska w Surazie dostrzegając poważne problemy i zagrożenia dla społeczności lokalnej wynikające z nadużywania alkoholu oraz spożywania alkoholu w niewłaściwych okolicznościach przyjmuje niniejszy program jako wytyczną wiążącą władzę i podległe jednostki organizacyjne przy podejmowaniu działań mających na celu zapobieganie i rozwiązywanie problemów alkoholowych na terenie Gminy Suraz.

Podstawą podejmowanych działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Gminie Suraz na 2022 rok są:

- 1) Diagnoza problemów społecznych w mieście i gminie Suraz.
- 2) Rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.
- 3) Założenia wynikające z Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025.
- 4) Wnioski Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z realizacji Programu w roku 2021.
- 5) Wnioski, uwagi, propozycje zgłoszone przez osoby fizyczne i prawne, których działalność służy rozwiązywaniu problemów alkoholowych i problemów narkomanii.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Autorzy programu: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Surazie.
2. Koordynator programu: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Czas realizacji programu: 2022 rok
4. Odbiorcy programu:
 - 1) w zakresie zapobiegania alkoholizmowi i narkomanii: dzieci i młodzież, rodzice, nauczyciele, pozostali mieszkańcy Gminy Suraz,
 - 2) w zakresie pomocy specjalistycznej: osoby mające czynny kontakt z alkoholem i osoby współzależnione.
5. Cele programu:
 - 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z uzależnieniami na terenie miasta i gminy oraz zmniejszenie rozmiarów już istniejących,
 - 2) zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym,
 - 3) zwiększenie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie nadużywania alkoholu i narkotyków,
 - 4) promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym,
 - 5) tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu,
 - 6) realizacja ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi i o przeciwdziałaniu narkomanii.
6. Instytucje i organizacje pozarządowe – współrealizatorzy programu.
 - 1) Urząd Miejski w Surazie,
 - 2) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Surazie,
 - 3) Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Surazie,
 - 4) Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury w Surazie,
 - 5) Zespół Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Surazie,
 - 6) Policja,
 - 7) Służba Zdrowia,
 - 8) Kościoły i inne związki wyznaniowe prowadzące swoje statutowe działania na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii,
 - 9) Sąd Rejonowy w Białymstoku,
 - 10) Izba wytrzeźwień w Białymstoku,
 - 11) Stowarzyszenia, inne podmioty i organizacje pozarządowe, których działalność przyczynia

się do rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy,
12) Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Suraz.

Rozdział II

Zadania własne gminy

1. Wspieranie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, osób uzależnionych od narkotyków oraz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

Uzależnienie od alkoholu i narkotyków jest chorobą społeczną, której konsekwencje dotyczą nie tylko osoby uzależnione, ale także członków ich rodzin i środowisk społecznych.

Na mocy artykułu 21 ust. 1 ustawy leczenie osób uzależnionych od alkoholu odbywa się w placówkach leczenia odwykowego. Od takich osób nie pobiera się opłat za świadczenia w zakresie terapii uzależnienia od alkoholu (art. 21 ust. 3 ustawy). Koszty związane z odbyciem terapii w placówce odwykowej pokrywa Narodowy Fundusz Zdrowia (za pacjentów ubezpieczonych) i Ministerstwo Zdrowia (za pacjentów nieubezpieczonych).

Podstawowym zadaniem samorządu terytorialnego jest zwiększanie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy. Dostępność profesjonalnej i efektywnej terapii warunkuje skuteczność jakichkolwiek innych działań podejmowanych na rzecz osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin. Zadaniem samorządu terytorialnego jest udzielenie takiego wsparcia, jakie pozwalałoby na realizację efektywnych programów terapeutycznych – zapewnienie możliwości leczenia w zakładzie odwykowym. Wspólną troską kierownictwa zakładu odwykowego i samorządu terytorialnego powinno być doprowadzenie do sytuacji, w której zakład będzie realizował kompleksowy, spójny, nowoczesny program terapeutyczny. Dla osób uzależnionych, którzy przebyli terapię w stacjonarnym zakładzie leczenia odwykowego konieczne jest też umożliwienie odbywania programu terapii poszpitalnej.

Szkody zdrowotne wywołane alkoholem nie ograniczają się tylko do szkód występujących u osób uzależnionych lecz dotyczą także członków ich rodzin. Członkowie najbliższego otoczenia osoby uzależnionej żyją w stanie permanentnego stresu, co staje się przyczyną wystąpienia u nich stałych zaburzeń związanych z przystosowaniem, określanym mianem współuzależnienia (cierpienie i chaos emocjonalny, zaburzenia psychosomatyczne włącznie z nerwicą, system iluzji i zaprzeczania, który przeszkadza w realnej ocenie problemów związanych z alkoholem, zachowywanie układu małżeńskiego, rodzinnego, który podtrzymuje picie alkoholika). Leczenie współuzależnienia wymaga odpowiedniego postępowania terapeutycznego poprzez realizację programów psychoterapii współuzależnienia.

Zadania programu:

- 1) Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i osób dotkniętych przemocą w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym – utworzenie, finansowanie i stała współpraca z Punktem Konsultacyjnym w Suraz, współpraca z Poradniami Leczenia Uzależnień w Białymstoku.
 - 2) Kierowanie i finansowanie specjalistycznych badań w celu ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu i rodzaju proponowanego leczenia.
 - 3) Wnioskowanie przez GKRPA do sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego o wgląd w sytuację małoletnich dzieci w rodzinach alkoholików, a także powiadomienie prokuratury o występowaniu przemocy.
 - 4) Finansowanie kosztów dojazdu do Poradni Terapii Uzależnień i Współuzależnień w celu podjęcia leczenia.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

Kolejną ważną grupą doznającą szkód wynikających z uzależnienia są dzieci wychowujące się w rodzinach z problemem alkoholowym, które ponoszą ogromne straty we wszystkich aspektach rozwoju. Rozwijają się u nich określone zaburzenia emocjonalne, często są ofiarami przemocy. Ponadto stanowią tzw. grupę ryzyka pod względem prawdopodobieństwa uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.

Istotną rolę w procesie pomagania dzieciom z rodzin alkoholowych odgrywają placówki dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, takie jak świetlice oraz grupy socjoterapeutyczne. Ich zadaniem jest wspieranie rodziny przez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi i edukacyjnymi, udzielanie dzieciom specjalistycznej pomocy psychologicznej.

Gmina może zlecać w drodze umowy organizacjom społecznym, kościołom, związkom wyznaniowym, fundacjom, stowarzyszeniom, pracodawcom oraz osobom fizycznym i prawnym prowadzenie takich placówek oraz wspierać je w tym finansowo.

W ograniczanie zagrożeń życia rodzinnego wywołanych alkoholem angażują się w coraz większym zakresie społeczności lokalne. Szczególną rolę w pomocy członkom rodzin z problemem alkoholowym odgrywa Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespół Interdyscyplinarny, Kościół, Policja i szkoła.

Zadania programu :

- 1) Dofinansowanie wypoczynku dla dzieci z rodzin alkoholowych lub gdzie występuje przemoc domowa połączonego z programem profilaktyczno – terapeutycznym i edukacyjnym.
- 2) Przeszkolenie w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej (procedura „Niebieska Karta”) pracowników socjalnych, członków GKRPA, policji i innych osób działających na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom.
- 3) Rozwijanie pracy Punktu Konsultacyjnego w Surażu.
- 4) Współpraca GKRPA z organami Policji, Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Surażu, Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Suraż, sądem, służbą zdrowia, szkołami w zakresie eliminowania zjawisk patologicznych w środowisku rodzinnym i udzielanie pomocy doraźnej.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych oraz pozalekcyjnych programów opiekuńczo-wychowawczych.

Picie alkoholu przez młodych jest najczęstszym zachowaniem ryzykownym. Spożywanie alkoholu przez osoby niepełnoletnie upośledza czynności poznawcze: koncentrację uwagi, zapamiętywanie, uczenie się, rozwój kontroli emocjonalnej. Prowadzi do podejmowania innych zachowań ryzykownych, groźnych dla stylu życia i zdrowia, zakłóca proces rozwojowy, może również powodować spowolnienie wzrostu i zaburzenia hormonalne. Dużym problemem w pracy z młodymi ludźmi są ich własne przekonania normatywne dotyczące alkoholu, bagatelizowanie strat, przyswajanie pozytywnych skojarzeń z zabawą i relaksem. Duże znaczenie w kreowaniu postawy dzieci i młodzieży mają środowiska szkolne. Szczególnie cenne są środowiskowe programy profilaktyczne czynnie angażujące wiele grup danej społeczności (młodzież, rodziców, wychowawców, sprzedawców napojów alkoholowych, samorząd) w działania na rzecz ograniczania popytu na środki psychoaktywne poprzez m. in. wzrost świadomości społecznej i zmiany cech środowiska lokalnego.

Działania profilaktyczne powinny się koncentrować na budowaniu właściwych postaw wobec

spożywania alkoholu, narkotyków przez dzieci i młodzież oraz dorosłych a także na budowaniu właściwych postaw wobec palenia nikotyny. W przypadku dzieci poniżej 13 roku życia zasadna jest realizacja programów profilaktyki pierwszorzędowej lub uniwersalnej skierowanej do całej populacji szkoły, aby jak najwcześniej zapobiegać pierwszym próbom zachowań ryzykownych. Celem profilaktyki pierwszorzędowej jest rozwijanie różnych umiejętności, które pozwolą młodemu człowiekowi radzić sobie z trudnymi sytuacjami życiowymi i przeżywanymi w związku z nimi emocjami. Natomiast profilaktyka uniwersalna dostarcza ogólnej wiedzy na temat zachowań ryzykownych, czynników ryzyka i chroniących, oraz tworzy wspierający, przyjazny klimat szkoły, który pozytywnie wpływa na zdrowie psychiczne i poczucie wartości, motywację do osiągnięć zarówno uczniów, jak i nauczycieli. Natomiast w przypadku dzieci i młodzieży powyżej 13 roku życia zasadnym jest realizowanie programów profilaktyki drugorzędowej i selektywnej dla wybranych grup uczniów. Profilaktyka drugorzędowa adresowana jest do grupy podwyższonego ryzyka do osób podejmujących zachowania ryzykowne. Natomiast profilaktyka selektywna powinna być skierowana do uczniów z grupy zwiększonego ryzyka. Cele te mogą być osiąganymi między innymi poprzez ograniczanie czynników ryzyka związanych ze środowiskiem rodzinnym i rówieśniczym, poprawę funkcjonowania emocjonalnego i społecznego, kształtowanie adekwatnych przekonań normatywnych dotyczących substancji psychoaktywnych, promocję postaw prozdrowotnych oraz wspieranie rodzin w rozwiązywaniu problemów.

Zadania programu :

- 1) Kontynuacja i realizacja działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży z terenu Gminy Suraz i organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży.
 - 2) Edukacja rodziców i nauczycieli w zakresie problematyki uzależnień.
 - 3) Szkolenia sprzedawców zajmujących się sprzedażą alkoholu.
 - 4) Działania edukacyjne przeznaczone dla rodziców, których celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem środków psychoaktywnych.
 - 5) Przeprowadzenie cyklu spotkań profilaktycznych z młodzieżą na temat zagrożeń związanych ze środkami zmieniającymi świadomość i towarzyszącymi temu zjawisk.
 - 6) Organizacja i finansowanie lokalnych kampanii profilaktycznych, udział w kampaniach ogólnopolskich.
 - 7) Wspieranie działalności szkół, różnych form kultury fizycznej oraz innych społecznie akceptowanych rodzajów działalności związanych z propagowaniem zdrowego i abstynenckiego stylu życia.
 - 8) Wspieranie i finansowanie różnych podmiotów i osób fizycznych prowadzących profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną.
 - 9) Dofinansowanie szkoleń w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą oraz doskonalenie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych.
 - 10) Zakup i rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych dotyczących uzależnienia i przemocy domowej.
 - 11) Szkolenia członków GKRPA.
 - 12) Zakup materiałów biurowych niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii poprzez popieranie imprez kulturalnych promujących zdrowy styl życia.

Poszczególne zadania gminnego programu mogą być powierzone do realizacji organizacji

pozarządowej. Wśród organizacji pozarządowych ważnym partnerem dla gmin są stowarzyszenia i kluby abstynenckie jako miejsce trzeźwego i zdrowego stylu życia dla uzależnionego i jego rodziny. Duże znaczenie w życiu gmin o charakterze miejsko-wiejskim odgrywa Kościół, tak więc istotna jest współpraca z parafiami celem zapobiegania uzależnieniom i przemocy.

Zadania programu :

- 1) Wsparcie finansowe podmiotów niepublicznych zajmujących się statutowo rozwiązywaniem problemów alkoholowych, uzależnieniem od narkotyków i przeciwdziałaniem przemocy domowej.
- 2) Przekazywanie materiałów edukacyjnych i informacyjnych.
- 3) Nieodpłatne udostępnianie lokalu w celu realizacji zadań z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych.
- 4) Współorganizowanie i dofinansowywanie działań propagujących życie bez uzależnień i przemocy

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

W przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych gmina może podejmować interwencje oraz występować przed sądem jako oskarżyciel publiczny, czyli kierować sprawę bezpośrednio do sądu z pominięciem prokuratora. Postępowanie z tego zakresu prowadzone jest na podstawie przepisów o postępowaniu karnym. Sprawy, w których gmina występuje jako oskarżyciel publiczny odbywają się w trybie uproszczonym. Wniesienie aktu oskarżenia do sądu musi być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania dowodowego, które należy do kompetencji policji.

Zadania programu :

- 1) Kontrole punktów sprzedaży i lokali gastronomicznych w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i prawa lokalnego.
- 2) Informowanie Policji o naruszeniach ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 3) Wnioskowanie do organów ścigania o ukaranie osób naruszających przepisy w/w ustawy.

Rozdział III

Sposób pozyskiwania realizatorów programu :

1. Zlecanie osobom profesjonalnie przygotowanym, instytucjom oraz organizacjom pozarządowym wykonania określonych zadań programu na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Wyłonienie realizatora w trybie konkursowym bądź w postaci umów zlecenia.
3. Finansowanie realizacji zadań zgodnie z uchwalonym Programem.
4. Pozyskiwanie wolontariuszy do realizacji zadań programu, poprzez dofinansowanie ich udziału w szkoleniach, warsztatach, konferencjach.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

1. Wskaźniki oceny realizacji programu:

- 1) Liczba porad, konsultacji udzielonych przez P K.
- 2) Liczba rozmów motywacyjnych przeprowadzonych przez Komisję.
- 3) Liczba kampanii o charakterze profilaktycznym adresowanych do różnych grup wiekowych.

- 4) Liczba osób wobec których podjęte zostały czynności PRZEZ Komisję i prokuraturę, zmierzające do orzeczenia przez sąd poddania się leczeniu odwykowemu.
- 5) Liczba godzin przepracowanych przez psychologa w P K.
- 6) Liczba wniosków skierowanych do Komisji o wszczęcie procedury w przedmiocie zastosowania przez sąd obowiązku leczenia odwykowego.
- 7) Liczba kontroli z przestrzegania warunków sprzedaży napojów alkoholowych.
- 8) Liczba osób biorących udział w zajęciach sportowych.
- 9) Liczba warsztatów, spektakli i programów terapeutycznych realizowanych w szkołach, przedszkolach i żłobkach.

2. Spodziewane efekty realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

- 1) Uświadomienie zdrowotnych i społecznych skutków nadużywania alkoholu.
- 2) Wzrost liczby młodych osób zaangażowanych w propagowanie zachowań abstynenckich.
- 3) Wzrost inicjatyw społeczności lokalnej podejmowanych na rzecz zapobiegania alkoholizmowi i narkomani zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży, jak również pomocy osobom uzależnionym.
- 4) Wzrost świadomości mieszkańców gminy o możliwości uzyskania szeroko rozumianego wsparcia.
- 5) Pogłębienie wiedzy o zjawisku przemocy domowej i sposobach radzenia sobie z tym problemem.
- 6) Zwiększenie społecznej wrażliwości i zaangażowania w sprawy przeciwdziałania przemocy domowej.
- 7) Zmiana stereotypów utrudniających świadczenie pomocy osobom tego wymagających.

3. Źródła finansowania programu.

Środki budżetu Gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na obrót alkoholem przeznaczone na realizację zadań własnych gminy, wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

4. Sposób kontroli realizacji programu.

- 1) Przewodniczący GKRPA składa roczne sprawozdanie z wykonania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz dla Burmistrza i Rady Miejskiej w Suraz.
- 2) Stały monitoring programu prowadzony jest przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

5. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- 1) Każdy z członków GKRPA ma obowiązek uczestnictwa w posiedzeniu komisji.
- 2) Członkom przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach Komisji w wysokości 9% minimalnego wynagrodzenia za pracę opublikowanego w Dzienniku Ustaw za każde posiedzenie.
- 3) Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności zatwierdzonych przez Przewodniczącego.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2022 rok został pozytywnie zaopiniowany przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suraz na posiedzeniu w dniu 09.12.2021 r.